



COMUNE DI BEDOLLO

PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38043 - Via Verdi 35
Cod. Fiscale 80005890225

Tel. (0461) 556624 - Fax 556050
Internet www.comunebedollo.it
P. Iva 00473460228



Prot. n.1444

Bedollo, 14 marzo 2019

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI

per la copertura di n. 1 posto di OPERAIO QUALIFICATO Cat. B liv. base pos. 1[^]

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 7 dd.12.02.2019 e in esecuzione della propria determinazione n.55 dd.14.03.2019

visto il Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Bedollo

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto in organico di

OPERAIO QUALIFICATO - Categoria B livello base - posizione retributiva 1[^]

con contratto di lavoro a tempo indeterminato e orario a tempo pieno di 36 ore settimanali.

1. Trattamento economico:

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuo lordo, sarà il seguente:

- stipendio tabellare annuo Euro 12.156,00.=
- assegno annuo Euro 2.016,00.=
- indennità integrativa speciale annua Euro 6.277,53.=
- elemento distinto della retribuzione Euro 420,00.=
- tredicesima mensilità
- assegno per il nucleo familiare se spettanti nella misura di legge
- eventuali altri compensi e indennità previsti dalla normativa vigente.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

2. Requisiti di ammissione al concorso:

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure possesso di una delle condizioni previste dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97;
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, o i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 7 L. 97/2013), devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ad eccezione dei titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. idoneità fisica all'impiego con riferimento alle mansioni da svolgere di operaio qualificato, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
 4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 5. non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
 6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
 7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
 8. conseguimento del seguente titolo di studio: licenza di scuola dell'obbligo e attestato di qualificazione professionale biennale in uno dei seguenti indirizzi: edile - elettrico ed elettronico - termoidraulico - meccanico - del legno - operatore agricolo
o, in assenza di attestato professionale,
 esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire nelle mansioni di: operaio edile - muratore - elettricista - termoidraulico - meccanico - falegname - carpentiere - giardiniere - operatore agricolo - conducente di macchine operatrici, di durata almeno biennale maturata sia presso datori pubblici che privati in virtù di un rapporto di lavoro subordinato o in qualità di lavoratore autonomo; ai fini del calcolo dei due anni di esperienza lavorativa vanno conteggiati soltanto i periodi di servizio utili ai fini dell'anzianità di servizio e della progressione giuridica ed economica o ai fini del versamento dei contributi, secondo la normativa e i contratti riguardanti gli specifici rapporti di lavoro; i periodi di lavoro a tempo parziale saranno riparametrati sull'orario a tempo pieno.
 Saranno ammessi inoltre gli aspiranti in possesso di titoli di studio assorbenti.
 I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, e indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano;
 9. possesso della patente di guida almeno di categoria B.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso di cui al punto successivo.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio e nel rispetto del quadro normativo vigente, l'ammissibilità all'impiego dei candidati che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente concorso. L'esclusione verrà comunicata al candidato.

Ai sensi della L. 120/1991 non sono ammessi al concorso i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

Il posto non è riservato alle categorie protette di cui alla L. 68/1999.

L'Amministrazione, ai sensi della L. 125/1991, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

3. Domanda di ammissione: presentazione e contenuto:

La domanda di ammissione al concorso, in carta libera ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, e firmata dall'aspirante, per la quale potrà essere usato il modello allegato, dovrà pervenire presso l'ufficio segreteria del Comune di Bedollo Via Verdi, 35 - Loc. Centrale, 38043 BEDOLLO

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 30 APRILE 2019

Essa potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano all'ufficio segreteria, negli orari di apertura al pubblico (**dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il lunedì dalle 14.30 alle 17.00**);
- mediante spedizione a mezzo di corrieri o del servizio postale, all'indirizzo dell'Ente suindicato. Saranno considerate valide le domande spedite a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato (in tale caso fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante), purchè pervengano al Comune;
- mediante spedizione con l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Bedollo: comune@pec.comune.bedollo.tn.it e **unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale**. Non saranno accettate le domande che pervengano da indirizzi di posta elettronica non PEC o PEC intestate ad altre persone o che pervengano a indirizzi di posta elettronica comunali diversi da comune@pec.comune.bedollo.tn.it. La domanda deve essere firmata, scansionata in formato pdf o pdf/A e alla stessa deve essere allegata la scansione nello stesso formato del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e degli allegati; sono ammesse le domande sottoscritte con firma elettronica avanzata, firma elettronica qualificata o firma digitale (in tale caso non è necessario allegare la copia del documento di identità). Non sono ammessi i formati compressi. In caso di invio tramite PEC farà fede la data e l'ora della ricevuta di avvenuta consegna entro il termine di scadenza sopra indicato. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, **pena l'esclusione**.

La domanda deve essere datata e, a pena di esclusione, **firmata** dal candidato; qualora non sia sottoscritta davanti al funzionario addetto a riceverla, alla stessa deve essere allegata la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il termine per la presentazione della domanda è **perentorio** e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusi il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, perverranno in ritardo. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione con raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, il luogo di residenza e l'eventuale domicilio, il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea o il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97 (negli ultimi due casi anche di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- l'immunità da precedenti penali che ostino all'accesso ai pubblici impieghi o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- lo stato di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di operaio qualificato con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio; tale dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica di cui all'art. 3 della L. 104/1992, che sono tenuti a specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, allegando a tal fine apposita certificazione della Struttura sanitaria competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno;
- di non essere mai stati licenziati dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni, e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- il possesso del titolo di studio previsto dal bando per l'ammissione al concorso, indicando l'Istituto o la Scuola presso cui è stato conseguito e la data di conseguimento; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;

- l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o presso privati, come lavoratore subordinato o autonomo, attinenti al profilo da ricoprire, specificando la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, indicando giorno/mese/anno, l'orario a tempo pieno o parziale ed il profilo professionale ricoperto;
- il possesso della patente di guida almeno di categoria B;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza alla nomina; la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.
- gli eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina (art. 5 comma 4 D.P.R. 487/1994); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi alla eventuale preselezione, alla prova pratica e alla prova orale, le sedi, le date e gli orari di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente, eventuali avvisi del loro spostamento, il voto della prova orale e la graduatoria finale del concorso verranno pubblicati all'albo pretorio telematico del Comune di Bedollo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/bedollo> e sul sito internet del Comune di Bedollo (<http://www.comune.bedollo.it/>) alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, senza ulteriori comunicazioni individuali;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando di concorso;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
- il consenso affinché il proprio nominativo e i dati di contatto siano eventualmente comunicati ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato, ovvero la negazione di tale consenso
- il preciso recapito, completo di numero telefonico, ai fini del concorso, con la precisazione che dovranno essere rese note, con lettera raccomandata o posta elettronica certificata, le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso; l'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra.

Saranno esclusi dal concorso, con provvedimento motivato del Segretario comunale, gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni formulate. Il candidato che abbia prodotto false attestazioni sarà depennato d'ufficio dalla graduatoria, fatte salve le ulteriori conseguenze di carattere penale.

Alla domanda devono essere allegati:

- la ricevuta del versamento di Euro **5,16**= quale **tassa di concorso**, da effettuare mediante versamento effettuato direttamente al Tesoriere comunale di Bedollo, Cassa Rurale Alta Valsugana a mezzo Cassa Centrale Banca Credito Cooperativo del Nord Est, codice IBAN **IT 30 K 03599 01800 000000132454**, specificando la causale "tassa concorso operaio qualificato"; la tassa di concorso non è rimborsabile
- copia fronte/retro di un **documento di identità del sottoscrittore** (salvo che la domanda sia sottoscritta davanti al funzionario addetto a riceverla, o che sia firmata digitalmente)
- l'eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso
- gli eventuali titoli comprovanti il titolo alla nomina nel posto prioritariamente riservato o la preferenza alla nomina.

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, anche utilizzando il loro indirizzo di posta elettronica non certificata, entro un termine fissato, a presentare le dichiarazioni integrative; trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse al concorso e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

I concorrenti saranno giudicati, in base alle prove d'esame, dall'apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla Giunta comunale in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 37 del vigente Regolamento organico del personale dipendente, la quale stabilirà l'idoneità alle prove stesse e la graduatoria di merito, tenendo conto delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

4. Programma d'esame:

Il concorso è per soli esami.

I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere le seguenti prove d'esame:

1. PROVA PRATICA, atta a dimostrare la capacità e preparazione tecnica dei candidati nell'espletamento dei vari lavori previsti dalla qualifica del posto di operaio qualificato; in particolare la prova potrà riguardare uno o più interventi di manutenzione su edifici, lavori di manutenzione stradale, opere murarie su condotte idriche e fognarie, manutenzione acquedotto, utilizzo attrezzature a disposizione dell'Amministrazione, conduzione e manutenzione di mezzi meccanici e di attrezzature di cantiere, approntamento segnaletica di cantiere.

2. PROVA ORALE

- elementi tecnici relativi alle materie della prova pratica
- nozioni in materia di codice della strada: segnaletica stradale e norme di comportamento
- disposizioni e norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro e sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.
- diritti e doveri del pubblico dipendente
- nozioni in materia di ordinamento dei Comuni della Regione Trentino - Alto Adige.

La non partecipazione anche a una sola prova d'esame costituisce rinuncia e comporta l'esclusione dal concorso.

Qualora al concorso siano ammessi oltre **30** aspiranti, la Commissione giudicatrice, prima delle prove d'esame, effettuerà un test di preselezione consistente nella somministrazione di un test a risposta multipla sulle materie previste dal bando di concorso, finalizzato all'ammissione di un numero massimo di 15 aspiranti. Alle successive prove d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 15 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 15° posto. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. Qualora il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 25, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva. La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Alla prova orale saranno ammessi tutti coloro che avranno ottenuto nella prova pratica almeno il punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a quella stabilita dalla Commissione. Il punteggio finale è determinato sommando il punteggio riportato nelle singole prove d'esame pratica e orale. Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario aver raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

L'elenco degli aspiranti ammessi all'eventuale prova preselettiva, alla prova pratica e alla prova orale, le sedi, le date e gli orari di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente (almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova o almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame), ed eventuali avvisi del loro spostamento, il voto della prova orale e la graduatoria finale verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio telematico del Comune di Bedollo (<http://www.albotelematico.tn.it/bacheca/bedollo>) e sul sito internet del Comune di Bedollo (<http://www.comune.bedollo.it/>) alla sezione Bandi di concorso e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione saranno ammessi al concorso e sottoposti alle prove di esame secondo quanto riportato nella pubblicazione all'Albo pretorio telematico e sul sito internet comunale.

Al fine delle convocazioni, la pubblicazione all'Albo pretorio telematico ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nella data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non

dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di apposto documento di riconoscimento in corso di validità.

5. Formulazione e validità della graduatoria:

La Commissione giudicatrice provvede a formare la graduatoria di merito dei candidati giudicati in base alle prove d'esame, delle preferenze e/o precedenza (D.P.R. 487/1994 e s.m. - L.R. 03.05.2018 n. 2 e s.m.) stabilite dalle vigenti disposizioni di legge, qualora dichiarate in sede di domanda di ammissione al concorso. Il posto viene attribuito sulla base del punteggio finale di merito del concorso.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione della citata normativa, è preferito il candidato più giovane d'età secondo quanto previsto dalla legge 16.06.1998 n. 191.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice.

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata, per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data di approvazione, oltre che per il posto messo a concorso, anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

La graduatoria potrà essere inoltre utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria B, livello base, nel profilo professionale di Operaio qualificato.

I nominativi risultanti dalla graduatoria durante il periodo di validità della stessa potranno essere messi a disposizione delle Amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta per assunzioni temporanee, purché con il consenso degli interessati.

6. Documentazione da produrre e nomina del vincitore:

A seguito dell'approvazione della graduatoria finale di merito da parte della Giunta comunale, il vincitore sarà invitato a presentare, entro il termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza, i seguenti documenti:

- a. dichiarazione di disponibilità ad accettare la nomina del posto di "Operaio qualificato", Categoria B livello base
- b. dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato o, in caso contrario, la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione
- c. autodichiarazione relativa agli stati o fatti contenuti nei sottoelencati documenti, oppure, in alternativa, al produzione dei documenti medesimi:
 - il certificato di cittadinanza italiana o il possesso di uno dei requisiti previsti al precedente paragrafo 2 punto 2
 - il certificato di godimento dei diritti politici
 - l'originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto per l'ammissione
 - i certificati di servizio, rilasciati dai datori di lavoro, attestanti l'esperienza professionale maturata nei profili previsti dal bando e richiesta al fine dell'ammissione al concorso
 - lo stato di famiglia
 - l'estratto per riassunto dell'atto di nascita
 - il documento militare (secondo il caso o estratto dello stato di servizio o del foglio matricolare rilasciato dall'Autorità competente; certificato di esito di leva; certificazione di iscrizione nei registri di leva);
 - copia integrale dello stato di servizio di ruolo eventualmente prestato presso Amministrazioni statali o Enti pubblici
 - eventuali documenti necessari a dimostrare i titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscono diritto alla nomina nel posto prioritariamente riservato
 - eventuali documenti necessari a dimostrare i titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscono diritto di preferenza alla nomina.

L'Amministrazione comunale acquisirà d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

La mancata presentazione nel termine prescritto, anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza del diritto alla nomina.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il candidato che può essere assunto sulla base della graduatoria; solo il candidato che a seguito di tale accertamento sanitario conseguirà la piena e incondizionata idoneità, potrà essere assunto presso il Comune di Bedollo.

Accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati e autodichiarati, la Giunta comunale procederà alla nomina in prova del vincitore.

Il vincitore dovrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nei termini indicati nella comunicazione di nomina, a pena di decadenza. Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'immissione in servizio, nei termini previsti dalla normativa vigente e dalle norme contrattuali.

L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodo di prova stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali.

7. Trattamento dei dati personali:

Il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria del Comune di Bedollo esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali

Titolare del trattamento è il Comune di Bedollo, con sede a Bedollo (TN), via Verdi 35 (e-mail comune@pec.comune.bedollo.tn.it, sito internet www.comunebedollo.it)

Responsabile del trattamento dei dati è il Vice Segretario comunale

Responsabile della protezione dei dati è il Comune di Bedollo, Via G.Verdi 35 – 38043 Bedollo.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: per la finalità di gestione della procedura di concorso e potranno essere trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari: il trattamento riguarda anche dati giudiziari (posizione penale) e la situazione di salute.

Modalità del trattamento: i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati (Enti coinvolti nella verifica dei requisiti autodichiarati, partecipanti al concorso) che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

La graduatoria del presente concorso e i riferimenti di contatto dei candidati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi delle norme in materia di concorsi pubblici ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il vincitore è altresì obbligato a conferire i dati ai fini della stipulazione del contratto di lavoro.

Non fornire i dati comporta l'impossibilità di ammettere il candidato alla procedura di concorso di cui al presente Bando. Il rifiuto di rispondere da parte del vincitore comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

8. Ulteriori informazioni:

Si avvisa che la presentazione della domanda di ammissione al concorso pubblico equivale all'accettazione delle condizioni previste dal presente bando e delle vigenti norme del Regolamento del personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare riaprendo i termini, sospendere o revocare il presente bando, per ragioni di pubblico interesse, dandone immediata comunicazione a tutti i candidati.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel Titolo III del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nel Regolamento Organico del Personale Dipendente e nel Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale degli enti locali - area non dirigenziale - sottoscritto in data 20.10.2003 e sue successive modifiche.

L'Ufficio Segreteria (tel. 0461556624 - email: comune@pec.comune.bedollo.tn.it – dr. Sartori Marco è a disposizione per eventuali chiarimenti e informazioni. Il presente bando e la domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito internet comunale <http://www.comunebedollo.it/>.

Il Vice Segretario comunale
Sartori dr. Marco
(originale firmato digitalmente)

Titoli di preferenza a parità di merito nei pubblici concorsi (art. 5 comma 4 D.P.R. 09.05.1994 n. 487):

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dall'appartenenza al genere femminile in quanto meno rappresentato nella figura professionale di riferimento (art. 100 comma 2 L.R. 2/2018);
- d) dalla minore età (art. 2 L. 16.06.1998 n. 191).

Per “lodevole servizio” si intende il servizio prestato senza l’inflizione di provvedimenti disciplinari.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di OPERAIO QUALIFICATO - Categoria B livello base - posizione retributiva 1[^] - con contratto a tempo indeterminato e orario pieno di 36 ore settimanali

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ in _____
e domiciliato a _____ in _____
telefono _____ indirizzo di posta elettronica _____

presa visione del bando di concorso di data 14.03.2019, chiede di partecipare al concorso pubblico in oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

(barrare ☒ le caselle interessate o per conferma in caso di unica opzione)

- 1) ☐ di essere cittadino/a italiano/a
☐ ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale): _____

☐ ovvero di essere in possesso di una delle condizioni previste dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97 (indicare quale): _____

☐ (solo per gli ultimi due casi) e di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

- 2) ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
☐ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi: _____

- 3) ☐ di non aver riportato condanne penali che ostino all'accesso ai pubblici impieghi
☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

- 4) ☐ di non aver procedimenti penali pendenti
☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

- 5) (per i candidati soggetti a tale obbligo)
☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva
☐ ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____

- 6) ☐ di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni di operaio qualificato con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio (tale dichiarazione non è richiesta per i candidati affetti da minorazione fisica o psichica)

- 7) ☐ di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della L. 104/1992 e di richiedere per l'espletamento delle prove, in relazione all'handicap, il seguente ausilio: _____ e i seguenti tempi aggiuntivi: _____ (allegare l'apposita certificazione della

Struttura sanitaria competente per territorio)

8) ☐ di non essere mai stato/a licenziato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi

9) ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito presso l'Istituto _____ il _____.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno **allegare** il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

10) di prestare o di aver prestato i seguenti servizi attinenti al posto da ricoprire presso Pubbliche amministrazioni e/o privati, come lavoratore subordinato o autonomo *(solo qualora il candidato sia privo di attestato di qualifica professionale negli indirizzi previsti dal bando)*:

Ente/Azienda	Profilo professionale	dal gg/mm/aaaa	al gg/mm/aaaa	Orario settimanale

11) ☐ di essere in possesso della patente di guida almeno di categoria B

12) ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza alla nomina

13) ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza alla nomina, a parità di merito: _____

14) ☐ di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi alla eventuale preselezione, alla prova pratica e alla prova orale, le sedi, le date e gli orari di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente, eventuali avvisi del loro spostamento, il voto della prova orale e la graduatoria finale del concorso verranno pubblicati all'albo pretorio telematico del Comune di **Bedollo** (<https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/bedollo>) e sul sito internet del Comune di Bedollo (<http://www.comunebedollo.it/>) alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, senza ulteriori comunicazioni

- 15) ☐ di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando di concorso
- 16) ☐ di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali (ex Regolamento UE 2016/679) ai fini specificati nel bando di concorso
- 17) ☐ di dare il consenso per la trasmissione del mio nominativo eventualmente contenuto nella graduatoria di merito e i dati di contatto, durante il periodo di validità della stessa, alle Amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta per assunzioni temporanee
- 18) dichiara il seguente recapito ai fini del concorso, e si obbliga a comunicare immediatamente eventuali variazioni nei dati della presente domanda che si verificassero fino all'esaurimento del concorso:

cognome e nome _____
indirizzo _____
posta elettronica _____
telefono _____

In fede

(data)

(firma)

Allegato: fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e ricevuta del versamento della tassa di concorso ed eventuali titoli.