

BANDO DI GARA

per l'affidamento in concessione del compendio immobiliare denominato malga Stramaiolo in C.C. Bedollo appartenente al Patrimonio Indisponibile del Comune di Bedollo mediante PROCEDURA APERTA

in conformità all'art. 19 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 ed all'art. 10 del relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, indetta per il giorno:

9 maggio 2023 ore 14:30

presso

COMUNE DI BEDOLLO

via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale

38043 BEDOLLO

DATA DI PUBBLICAZIONE: 6 maggio 2023

SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

9 maggio 2023 ore 12,00

AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta del concorrente non vincola in alcun modo la stazione appaltante, che potrà decidere anche di non procedere ad alcun affidamento pur in presenza di offerte idonee, e ciò senza che i concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere o richieste di indennizzi o rimborsi; la stessa equivale a proposta irrevocabile sino all'eventuale stipulazione del contratto.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula dell'atto di concessione e che il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente.

La partecipazione alla gara implica la piena accettazione di tutte le clausole previste dal presente bando.

COMUNICAZIONI

Ove non diversamente indicato, **tutte le comunicazioni e le consegne di documentazione previste dal presente bando andranno indirizzate a:**

COMUNE DI BEDOLLO

via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale

38043 BEDOLLO

tel. 0461-556624

pec: comune@pec.comune.bedollo.tn.it

Eventuali **informazioni di carattere procedurale e tecnico** potranno essere richieste per iscritto, anche via e-mail, alla stazione appaltante all'indirizzo **comune@pec.comune.bedollo.tn.it** secondo quanto disciplinato al successivo punto 6 (Informazioni di carattere procedurale e tecnico) delle premesse.

PREMESSE -- DATI PRINCIPALI DELLA GARA

IL COMUNE DI BEDOLLO (la stazione appaltante) – **via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale - 38043 BEDOLLO (TN) - tel. 0461-556624 - p.e.c. comune@pec.comune.bedollo.tn.it** – intende, sulla scorta disciplinare tecnico-economico per la concessione in uso dell'alpeggio di malga bassa di Stramaiolo composto da n. 29 articoli predisposto allo scopo di regolamentare l'uso del pascolo e della struttura composta da un fabbricato destinato al ricovero degli animali e vendita dei prodotti caseari ed un ulteriore fabbricato che comprende alloggio del gestore, caseificio, sala da pranzo e cucina e n. 6 camere per un totale di n. 16 posti letto, e approvato con Deliberazione della Giunta di data 04.04.2023 n. 39, affidare in concessione d'uso il compendio immobiliare di seguito descritto mediante asta pubblica.

La concessione sarà assentita per i seguenti usi:

- alpeggio con bovini da latte abbinato all'attività collegata con l'alpeggio per la parte bassa (area rossa planimetria pascolo allegata);
- alpeggio con ovicapri abbinato all'attività collegata con l'alpeggio per la parte alta (area verde planimetria pascolo allegata);
- gestione attività agrituristiche, come definite all'art. 2, comma 2 lettere c), d) ed e) della L.P. 19 dicembre 2001, n. 10 e s.m., e vendita di prodotti agricoli e zootecnici.

Tutti gli usi dovranno esser compiuti contemporaneamente, fatto salvo l'alpeggio di ovicapri.

1) Oggetto della gara

La gara ha per oggetto la concessione, per lo svolgimento contemporaneo degli usi elencati in premessa, del compendio immobiliare denominato "malga Stramaiolo" sito nel Comune di Bedollo definita dalle seguenti realtà:

p.ed. 1338 cc Bedollo con pascolo annesso costituito dalle pp.ed. 1336, 1337, 1338 e pp.ff. 1934, 2392, 2393, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 6419, 6446, 6446, 6446, 6516, 6760, 6785 C.C Bedollo pari a circa 44,93 ettari.

La malga è completamente arredata, compresa l'attrezzatura da cucina.

2) Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 19 comma 2 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 applicando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 17 comma 1 della L.P. 9 marzo 2016 n. 2, per quanto applicabile, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

a) tecnica: i criteri qualitativi parametrizzati con suddivisione del punteggio e riportata al capitolo 4 "Criteri di valutazione dell'offerta".

Massimo punti 75/100

b) economica: importo del canone anno offerto. **L'importo del canone annuo a base d'asta è pari ad € 16.000,00 (quindicimila/00) .**

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo del canone annuo a base d'asta.

Massimo punti 25/100

3) Durata del contratto

L'atto di concessione avrà durata di anni quattro decorrenti dalla data risultante dal verbale di consegna con riserva di recesso da parte della stazione appaltante e del Concessionario, come disciplinato nello schema di capitolato allegato al presente bando. L'Amministrazione si riserva di rinnovare per ulteriori 4 anni la concessione, previo atto scritto.

4) Stato dei luoghi

Non è previsto sopralluogo obbligatorio.

La consistenza e lo stato degli immobili è descritto negli allegati al presente bando.

Eventuali ulteriori delucidazioni e/o informazioni relative agli immobili potranno essere richieste per iscritto, anche via e-mail, alla stazione appaltante all'indirizzo.

comune@pec.comune.bedollo.tn.it secondo quanto disciplinato al successivo punto 6

(Informazioni di carattere procedurale e tecnico) delle Premesse.

5) Documentazione disponibile per i concorrenti

Il presente bando, lo schema contrattuale completo degli allegati ed i modelli per rendere le dichiarazioni previste sono disponibili sul sito Internet www.comunebedollo.it nell'apposita sezione relativa all'Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e contratti" e possono essere ritirati in 2 copia presso la stazione appaltante, COMUNE DI BEDOLLO - via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale 38043 BEDOLLO (TN) - tel. 0461-556624 - p.e.c. comune@pec.comune.bedollo.tn.it in orario di apertura degli uffici al pubblico:

- **al mattino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00;**
- **al pomeriggio, il lunedì e il mercoledì dalle ore 14.30 alle 17.00.**

6) Informazioni di carattere procedurale e tecnico

Informazioni di carattere procedurale e tecnico possono essere richieste per iscritto, anche via mail, alla stazione appaltante all'indirizzo indicato nelle avvertenze, entro e non oltre **10 (dieci) giorni** antecedenti il termine fissato per la presentazione dell'offerta. Nelle richieste dovranno essere indicati i nominativi dei referenti delle imprese con relativi numeri di telefono e indirizzo email.

Le risposte saranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione dell'offerta, a condizione che la richiesta sia stata presentata in tempo utile.

Le risposte ai quesiti formulati ed altre informazioni che, a giudizio della stazione appaltante, siano ritenute di interesse generale, saranno pubblicate sul sito (**www.comunebedollo.it**), **almeno 5 giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente detto sito.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete che potranno comportare l'esclusione dell'impresa dalla procedura di gara, **s'invita il concorrente ad avvalersi obbligatoriamente dei facsimili predisposti dalla stazione appaltante ed allegati al presente bando.** La scrupolosa compilazione dei modelli agevolerà i concorrenti nel rendere tutte le dichiarazioni attestanti la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti.

7) Pubblicazioni

Il presente bando è pubblicato:

- su un quotidiano avente particolare diffusione nella provincia di Trento (inserzione);
- sul sito del Comune di Bedollo <http://www.comunebedollo.it/Amministrazione-Trasparente/Bandidi-gara-e-contratti>;
- all'albo telematico del Comune di Bedollo.

1 -- INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

Per essere ammesso alla procedura aperta, il concorrente dovrà far pervenire un **plico chiuso**, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o altro strumento idoneo a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto, al seguente indirizzo:

COMUNE DI BEDOLLO
via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale
38043 BEDOLLO (TN)
tel. 0461-556624

p.e.c. comune@pec.comune.bedollo.tn.it

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DI MARTEDÌ 9 MAGGIO 2023

Nel caso di utilizzo di ceralacca si consiglia di apporre sopra tali sigilli un nastro adesivo, al fine di evitare che l'eventuale distacco della stessa pregiudichi l'integrità del plico che potrebbe comportare l'esclusione dalla gara.

Nel caso di chiusura del plico con mera incollatura dei lembi sia pure controfirmati, si consiglia di apporre sui lembi stessi un nastro adesivo, al fine di evitare un'eventuale apertura del plico tale da pregiudicare l'integrità del medesimo, che potrebbe comportare l'esclusione dalla gara.

Si consiglia di utilizzare buste con i lembi preincollati e qualora ciò non fosse possibile, si suggerisce al fine di non incorrere nella esclusione per carenza di integrità del plico **di sigillare gli stessi con ceralacca o altro strumento idoneo a garanzia dell'integrità e della non manomissione del contenuto.**

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata la ragione sociale/denominazione dell'offerente e la seguente dicitura:

“CONCESSIONE COMPENDIO MALGA STRAMAILO”

Il plico dovrà contenere rispettivamente:

1) una busta chiusa recante la denominazione/ragione sociale dell'offerente e la seguente dicitura

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente:

- l'istanza di partecipazione, sottoscritta a **pena di esclusione**;

- copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore;
- eventuali documentazione/dichiarazioni di cui al punto relativo a raggruppamenti temporanei di imprese;

2) una busta sigillata con le medesime modalità sopra evidenziate con riferimento al plico esterno recante la denominazione/ragione sociale dell'offerente e la dicitura **BUSTA B – OFFERTA TECNICA** e contenente a sua volta il modulo dell'offerta tecnica da presentarsi a **pena di esclusione**;

3) una busta sigillata con le medesime modalità sopra evidenziate con riferimento al plico esterno recante la denominazione/ragione sociale dell'offerente e la dicitura **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA** e contenente a sua volta il modulo dell'offerta economica da presentarsi a **pena di esclusione**.

Per la redazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica si rinvia alle indicazioni di cui al capitolo 4.

Il plico dovrà pervenire in uno dei seguenti modi:

a) mediante raccomandata del servizio postale statale;

b) mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati al **COMUNE DI BEDOLLO – via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale - 38043 BEDOLLO- (TN)**, tassativamente nei seguenti orari di apertura:

- al mattino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00;
- al pomeriggio, il lunedì e il mercoledì dalle ore 14.30 alle 17.00.

Dell'avvenuta consegna verrà rilasciata apposita ricevuta con attestazione della data e dell'ora del ricevimento;

c) mediante consegna diretta al **COMUNE DI BEDOLLO – via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale - 38043 BEDOLLO – (TN)**, tassativamente nei seguenti orari di apertura:

- al mattino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00;
- al pomeriggio, il lunedì e il mercoledì dalle ore 14.30 alle 17.00.

Dell'avvenuta consegna verrà rilasciata apposita ricevuta con attestazione della data e dell'ora del ricevimento. In tal caso il soggetto che consegna il plico è tenuto a produrre fotocopia di un documento di identità.

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione alla gara, la stazione appaltante invita esplicitamente le Imprese offerenti ad inoltrare i plichi esclusivamente all'indirizzo sopra riportato.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: **non saranno ammesse offerte i cui plichi perverranno alla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.**

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano alla stazione appaltante, dopo la scadenza del termine sopra indicato.

La documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, accompagnata da traduzione giurata in italiano e da dichiarazione che ne attesti la conformità all'originale.

**LA PRIMA SEDUTA PUBBLICA DI GARA È PREVISTA IL GIORNO
9 MAGGIO 2023 ALLE ORE 14.30**

presso il COMUNE DI BEDOLLO via Giuseppe Verdi 35 - loc. Centrale - 38043 BEDOLLO.
L'Amministrazione darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti ammessi mediante PEC.

Gli interessati (legali rappresentanti delle imprese e persone munite di delega) sono ammessi a presenziare alla seduta di gara.

2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

2.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati all'art. 45, comma 2, del D.Lvo n. 50/2016, in quanto applicabile, anche stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché le imprese singole, consorzi di imprese di cui agli articoli 2602 e seguenti del codice civile e raggruppamenti temporanei d'impresa, anche se non ancora costituiti in conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 8, del DLVO n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lvo n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 del codice civile.

L'inosservanza di tale divieto determina l'**esclusione dalla gara** di tutti i soggetti sopra menzionati (impresa singola, associazione e consorzio).

2.2. ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A) ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lvo n. 50/2016; a tal fine si allega copia integrale del citato art. 80 del D.Lvo n. 50/2016.

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata a quella in gara;
- possesso dei requisiti per l'esercizio delle attività agrituristiche prescritti dall'art.4, della L.P. 30/10/2019 n. 10 e ss.mm (Disciplina dell'agriturismo e modificazioni della legge provinciale sull'agriturismo 2001 e della legge provinciale sugli incentivi alle imprese 1999);
- possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lvo.26/03/2010 n. 59 - Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno, articolo richiamato anche dall'art. 5 della LP 14 luglio 2000 n. 9;

C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE

L'operatore dovrà dichiarare e successivamente dimostrare di aver ricevuto un addestramento o una formazione in materia di igiene alimentare in relazione al tipo di attività svolta, come previsto dal regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2004, sull'igiene dei prodotti alimentari come disciplinato dall'art. 4 della L.P. 30/10/2019 n. 10.

1) È vietata la partecipazione ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del DLVO n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) dei dipendenti pubblici che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni.

2) Ai sensi della normativa in materia di anticorruzione i concorrenti si impegnano a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti competenti, ossia il dipendente individuato dal bando quale responsabile del procedimento.

I requisiti di partecipazione e l'assenza dei motivi di esclusione di cui al presente paragrafo dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte a PENA L'ESCLUSIONE.

Ai sensi dell'art. 22 della LP n. 2/2016 fermi restando gli obblighi dichiarativi di cui al successivo paragrafo 4, **il possesso dei requisiti di partecipazione e assenza dei motivi di esclusione sarà verificato in capo all'aggiudicatario e all'eventuale impresa ausiliaria, a seguito della aggiudicazione, fatto salvo quanto indicato nel successivo capoverso relativo ai raggruppamenti temporanei.**

In caso di **raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzio ex art. 2602 cc e di GEIE** l'assenza dei motivi di esclusione di cui al **paragrafo 2.2 lettera A)** dovrà essere posseduta da ciascuna impresa raggruppata, consorziata o facente parte del GEIE a **PENA DI ESCLUSIONE**.

In merito al requisito di idoneità professionale di cui al paragrafo 2.2 lettera B) si precisa che la partecipazione alla procedura di gara in una qualunque forma di associazione (raggruppamenti temporanei, consorzi), sia già formalmente costituita al momento della presentazione delle offerte, sia di futura costituzione e ammessa esclusivamente nel caso in cui il ruolo di mandataria capogruppo sia assunto da operatori economici regolarmente iscritti alla CCIAA.

Requisiti di cui al paragrafo 2.2 lettera C)

In caso di **raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzio ex art. 2602 cc e di GEIE** i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui alla lettera C) non sono frazionabili e pertanto dovranno essere ENTRAMBI posseduti per intero da una impresa facente parte di raggruppamento temporaneo ovvero da un operatore economico appartenente al consorzio al GEIE a **PENA DI ESCLUSIONE**.

La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE ALL'ATTO DELLA OFFERTA

Nella **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la sottoindicata documentazione, che dovrà essere redatta in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata), e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare legalmente l'Impresa, in qualità di legale rappresentante o procuratore della medesima. Tale soggetto dovrà risultare dalla dichiarazione resa ai sensi del successivo punto 3.1. ovvero risultare da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o copia autenticata notarile.

3.1. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA DICHIARAZIONE (in carta libera) successivamente verificabile, resa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo decreto, del legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore ed **accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore**, attestante:

1)

1.a. di essere il legale rappresentante o suo procuratore:

- dell'impresa;
- dell'impresa capogruppo di raggruppamento temporaneo già costituito o del consorzio;
- di ciascuna impresa raggruppata in capo di raggruppamento non ancora costituito
- di ciascuna impresa consorziata in caso di consorzio ordinario non ancora costituito;

1.b. che l'Impresa è iscritta al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento per il settore d'attività oggetto del contratto.

1.c. che il legale rappresentante, o il soggetto che sarà preposto all'attività, risulti iscritto al R.E.C. per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande presso la C.C.I.A.A.

1.d. che l'Impresa ha gestito attività nel settore della somministrazione di bevande e alimenti, nel rispetto dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara, presso l'azienda
(indicare denominazione dell'azienda)

per _____ anni (indicare il numero degli anni) dal _____ al _____ (indicare il periodo).

1.e. che ai sensi dell'art. 71, comma 6, del D.Lvo. 26/03/2010 n. 59 i soggetti indicati nella L.P. n. 10/2019, art. 4, comma 1, lettera a), o il legale rappresentante dei soggetti indicati nel medesimo comma 1, lettere b), c), d) ed e), oppure i loro eventuali preposti saranno in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il Commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di

Trento e di Bolzano, presso l'Istituto _____, con sede in _____;

- avere prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente la presentazione dell'offerta, presso l'azienda _____ (indicare denominazione dell'azienda) per _____ anni (indicare il numero degli anni) da _____ al _____ (indicare il periodo) _____ esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti, rilasciato dall'Istituto _____ con sede in _____;

- di essere in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi per l'esercizio delle attività agrituristiche disciplinate dalla LP.30.10.2019, n.10 e ss.mm. e di aver ricevuto l'addestramento o formazione in materia di igiene alimentare come previsto dall'art. 4 comma 3 lett.a) e b) della L.P. 10/2019 e ss.mm.

2) attestante inoltre l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016.

3) attestante inoltre di aver preso visione di tutte le clausole contenute nel bando, nello schema contrattuale e nei suoi allegati accettandole senza riserva alcuna.

In allegato al presente bando è posto un fac-simile di dichiarazione di cui sopra che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per la partecipazione alla gara (fermo restando l'obbligo di presentazione, per i Consorzi, della dichiarazione sopra indicata con la quale indicano le Imprese o le cooperative per conto delle quali il Consorzio stesso partecipa alla gara, o, in caso di Consorzi stabili, tutte le Imprese che partecipano al Consorzio stesso).

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del DLVO n. 50/2016 nei casi di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale dell'istanza di partecipazione, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a disporre che sia richiesto, a mezzo PEC, all'operatore economico, nel termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla nota di richiesta, PENA L'ESCLUSIONE dalla gara, la presentazione o la regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il soccorso istruttorio di cui sopra sarà disposto nei seguenti casi:

- incompletezza o refusi materiali nell'istanza, di partecipazione tali da non consentire di accertare con esito positivo il possesso del requisito ovvero l'assolvimento di quanto richiesto dal bando tenuto conto dell'intera documentazione presentata dall'operatore economico;

- mancata allegazione del documento di identità del sottoscrittore.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, a pena l'esclusione:

- i requisiti di cui al presente paragrafo 3.1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte indicato al precedente capitolo 1.;

- in caso di impresa singola (o consorzio o raggruppamento temporaneo costituiti) la dichiarazione di cui al presente paragrafo 3.1., deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (o di suo procuratore);

- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa costituente l'associazione e sottoscritta dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

- in caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 C.C. non ancora costituito, la medesima dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa consorziata e sottoscritta dal legale rappresentante della stessa (o di suo procuratore).

È in facoltà del concorrente produrre idonea documentazione (in originale o in copia conforme all'originale) in luogo della dichiarazione richiesta.

3.2. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE

Oltre alla documentazione richiesta nei precedenti paragrafi del presente bando, le Imprese che intendono partecipare alla gara riunite in Raggruppamento temporaneo già costituito, devono produrre, all'interno della **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

a) **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA** conferito all'impresa capogruppo dalle Imprese mandanti, nella forma di scrittura privata autenticata dal cui testo risulti espressamente:

- ☐ che le imprese partecipanti alla gara si sono costituite in Raggruppamento temporaneo tra loro;
- ☐ che detto Raggruppamento temporaneo fra Imprese persegue il fine di partecipare ad una o più gare determinate, con espressa indicazione della gara oggetto del presente bando;
- ☐ che l'offerta (se presentata da Imprese costituite in Raggruppamento temporaneo di tipo "orizzontale") determina la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante di tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento stesso, oppure (se presentata da Imprese costituite in Raggruppamento temporaneo di tipo "verticale" o ai sensi dell'art. 92, comma 5 del D.P.R. 207/2010) determina, nei confronti della stazione appaltante, la responsabilità dell'impresa capogruppo per la parte di opera dalla stessa assunta e la responsabilità solidale dell'impresa capogruppo e delle Imprese mandanti per le parti di opera da queste ultime assunte;
- ☐ che il mandato stesso è gratuito ed irrevocabile e che la sua revoca per giusta causa non ha effetti nei confronti della stazione appaltante;
- ☐ che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle Imprese mandanti nei confronti ed in relazione alla presente gara fino all'estinzione di ogni rapporto;
- ☐ la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita, qualora non risulti da altra documentazione presentata;
- ☐ le clausole di rispetto degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti.

b) **PROCURA** relativa al suddetto mandato e con la medesima forma. È consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso in un unico atto.

Qualora l'atto costitutivo del raggruppamento non contenga clausole richieste dal presente paragrafo o contenga indicazioni difformi, il raggruppamento medesimo può essere ammesso alla gara, previa regolarizzazione ai sensi dell'art. 47 comma 4 del regolamento di attuazione di cui al Decreto del presidente della provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione, a pena di esclusione dalla gara.

In alternativa, le Imprese che intendono partecipare alla gara riunite in Raggruppamento temporaneo non già costituito, debbono produrre, all'interno del plico di cui al paragrafo 1, ma esternamente alla busta sigillata contenente l'offerta economica tramite l'impresa capogruppo:

c) **DICHIARAZIONE** relativa all'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo, e contenente, altresì, l'indicazione delle parti di prestazioni svolte da ciascuna.

NOTA BENE

Si rammenta che ai sensi dell'art 48, comma 4, D.lvo 50/2016 in caso di raggruppamento temporaneo costituendo nell'istanza di partecipazione devono essere specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

3.3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELLE IMPRESE CHE HANNO IN CORSO UNA TRASFORMAZIONE

L'Impresa partecipante che ha in corso trasformazioni societarie o operazioni di fusione, dovrà presentare, all'interno della **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, dichiarazione sostitutiva di atto notorio, successivamente verificabile da parte della stazione appaltante, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di riconoscimento dello stesso, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute.

4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta ai sensi dell'articolo 19 comma 2 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 applicando il criterio della **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 17 comma 1 della L.P. 9 marzo 2016 n. 2, in quanto applicabile.

La stessa sarà valutata in base ai seguenti elementi:

ELEMENTI PUNTI

OFFERTA TECNICA (POT) 75

Interventi di miglioramento attività zootecnica e forestale 10

Piano di marketing - Valorizzazione della Malga Stramaiole 30

Offerta enogastronomica 20

Struttura organizzativa e professionalità 15

OFFERTA ECONOMICA (POE) 25

Importo del canone annuo (l'importo dovrà essere maggiore del canone annuo a base di gara a pena di esclusione)

TOTALE (PCO) 100

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO (PCO) 100/100

Il Punteggio Complessivo di Offerta (PCO) di ciascun Concorrente e ottenuto sommando il punteggio POT, attribuito all'Offerta Tecnica, al punteggio POE, attribuito all'Offerta Economica, secondo la formula di seguito riportata:

$$\text{PCO} = \text{POT} + \text{POE}.$$

Sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il punteggio PCO più elevato.

Nei paragrafi 4.1. e 4.2. sono descritte le modalità e i criteri motivazionali di attribuzione dei punteggi.

Nella determinazione dei punteggi si prenderanno in considerazione le prime due cifre decimali, mediante troncamento delle eventuali cifre successive (arrotondamento per difetto).

4.1. OFFERTA TECNICA [MASSIMO PUNTI 75]

Nell'apposita busta denominata "**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**" dovrà esser inserita l'Offerta tecnica redatta utilizzando il modello di presentazione allegato.

Nel modello di presentazione dell'offerta tecnica sono riportati tre comparti, ognuno suddiviso in specifici indicatori ai quali è assegnato un punteggio.

Il Concorrente dovrà compilare i campi in bianco del modello di offerta tecnica con una crocetta o con i numeri richiesti.

Il Concorrente si impegna così a porre in essere per tutto il periodo di validità della concessione di malga Stramaiole, quanto barrato o numericamente esposto.

Il Concorrente è invitato a valutare attentamente le proprie capacità tecniche ed organizzative prima di compilare l'offerta tecnica.

L'offerta tecnica prodotta dal Concorrente aggiudicatario della gara sarà posta come allegato parte integrante dell'atto di concessione che sarà stipulato. La non ottemperanza a quanto proposto nell'offerta tecnica può quindi essere motivo di risoluzione anticipata dell'atto di concessione.

In sede di valutazione dell'offerta, ad ogni singolo indicatore sarà attribuito in punteggio secondo lo schema di seguito riportato.

Non si procederà all'attribuzione dei punteggi nel caso di:

- **mancanza della firma di tutti i soggetti tenuti per legge a sottoscrivere la documentazione;**
- **contraddittorietà di quanto dichiarato.**

In coerenza con le finalità del COMUNE DI BEDOLLO, rispetto alla valorizzazione della attività del compendio denominato Malga Stramaiolo, si evidenziano gli elementi tecnici che dovranno indicarsi nell'“offerta tecnica”:

OFFERTA TECNICA

Parametri di valutazione degli elementi tecnici

Nella valutazione dell'offerta tecnica la Commissione Tecnica giudicatrice terrà conto dei parametri di valutazione di seguito indicati, specificati per ciascuno degli elementi tecnici identificati come rilevanti. La stessa potrà, a proprio insindacabile giudizio, assegnare punti zero a ciascuno degli elementi tecnici oggetto di valutazione, qualora ritenga non siano qualitativamente meritevoli.

La Commissione Tecnica potrà attribuire anche punteggi intermedi.

Interventi di miglioramento attività zootecnica e forestale (massimo punti 10)

L'indicatore è rivolto a premiare l'impegno nel miglioramento della gestione del pascolo:

Interventi di miglioramento attività zootecnica e forestale	Punteggio massimo
Mantenimento degli spazi aperti	Punti 4
Lotta alle infestanti nitrofile (rumex, senecio e ortica)	Punti 1
Recupero di aree arbustate (rododendro e ginepro)	Punti 1
Introduzione del sistema “animali liberi 24 ore su 24”	Punti 1
Introduzione del pascolo turnato sia di giorno che di notte	Punti 1
Integrazione alimentare con concentrato durante le fasi di mungitura	Punti 2

La stazione appaltante, durante l'esecuzione del contratto di concessione, procederà a verificare, anche a campione, in ogni momento la coerenza con quanto proposto nell'offerta tecnica.

Piano di marketing (massimo punti 30)

Proposta di valorizzazione della Malga Stramaiolo	Punteggio massimo
Interesse ed attrattività della Malga per i potenziali clienti e frequentatori. In particolare effettuazione della mungitura e trasformazione del latte in loco con la possibilità di assistere alle fasi di mungitura e di trasformazione del latte	Punti 10
Vendita diretta dei prodotti della malga / azienda	Punti 10
Collaborazione fattiva con l'Azienda per il Turismo che segue l'Altopiano di Pinè, sia attraverso la predisposizione di uno spazio dedicato alla promozione delle attività organizzate sul territorio, ma anche attraverso l'organizzazione di iniziative in malga con partecipazione aperta a tutti.	Punti 5
Proposta di valorizzazione della stagione invernale (oltre quella estiva)	Punti 5

Offerta enogastronomica (massimo punti 20)

La proposta enogastronomica della Malga Stramaiolo	Punteggio massimo
Tipologia	Punti 5
Servizio ristorazione agrituristica e pernottamento con possibilità di pensione completa = punteggio massimo – punti 5	
Servizio ristorazione agrituristica e pernottamento solo con prima colazione = punti 2	
Solo servizio ristorazione agrituristica = punti 1	
Tipicità del menu secondo la tradizione trentina e locale.	Punti 5

L'indicatore è rivolto a premiare la qualità del servizio di somministrazione di alimenti: - alimenti preconfezionati: punti 00 (a titolo esemplificativo: panini preconfezionati, piatti precotti o pronti); - piatti semplici: punti 02 (a titolo esemplificativo: panini freschi confezionati sul posto); - piatti caldi confezionati sul posto: punti 3 (a titolo esemplificativo: almeno due portate diverse); - piatti tipici elaborati sul posto: punti 5;	
Qualità dell'offerta, intesa come capacità di valorizzare l'identità del territorio e come genuinità dei prodotti locali offerti. Connessione azienda agricola – agriturismo: utilizzo nell'offerta di ristorazione di prodotti a Km zero, trasformati direttamente dall'azienda agricola ecc. indicatore qualità dell'offerta e delle materie prime utilizzate in termini di valore sul totale [massimo punti 10] L'indicatore è rivolto a premiare l'impiego di prodotti di qualità qualificati biologici secondo la normativa di settore e dei prodotti locali inseriti nell'Atlante dei prodotti agroalimentari: - valore prodotti biologici e/o locali >10% e < o = 30%: punti 03; - valore prodotti biologici e/o locali >30% e < o = 50%: punti 05; - valore prodotti biologici e/o locali >50% punti 10; la stazione appaltante, anche per mezzo del custode forestale ovvero di qualunque ufficiale o agente di polizia, ovvero dei funzionari provinciali competenti in materia agricola-forestale, ovvero i funzionari dell'azienda sanitaria durante l'esecuzione del contratto di concessione, procederà a verificare, anche a campione, in ogni momento le fatture di acquisto delle materie prime al fine di verificare la coerenza con quanto proposto nell'offerta tecnica.	Punti 10

Struttura organizzativa/professionalità (massimo punti 15)

L'organizzazione e le professionalità	Punteggio massimo
Personale di cucina qualificato (a titolo di esempio, non esaustivo: qualifiche di chef, esperto pasticciere, sommelier, oppure esperienza almeno quinquennale nel campo della ristorazione).	Punti 5
Esperienza pregressa di gestione nel settore dell'accoglienza e ristorazione: 0,5 punti per ogni anno di gestione in strutture quali alberghi, ristoranti, agritur, malghe, etc.	Punti 5
Presenza di personale con conoscenze specifiche (anche con possesso di titoli scolastici) nei settori dell'agricoltura, dell'ambiente e del turismo, nonché con buona conoscenza di almeno una lingua straniera.	Punti 5

4.2. OFFERTA ECONOMICA [MASSIMO PUNTI 25]

Nell'apposita busta denominata “**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**” dovrà esser inserita l'Offerta economica redatta utilizzando il fac-simile allegato.

La formulazione dell'offerta economica avviene mediante l'indicazione della percentuale di rialzo offerta, indicata in cifre ed in lettere, sull'importo fissato a base di gara che è pari ad **euro 16.000,00 (sedicimila/00) annui**; detto importo e al netto di IVA e degli oneri fiscali derivanti dalla stipulazione del contratto e quindi per complessivi Euro 128.000,00 relativi agli otto anni di concessione (quattro anni rinnovabili per altri quattro anni).

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione la percentuale scritta in lettere.

Per quanto riguarda il punteggio relativo all'offerta economica, lo stesso sarà attribuito mediante formula matematica, rapportato alla maggiore percentuale di rialzo, cui sarà assegnato il punteggio massimo attribuibile.

Quindi, esplicitando meglio:

- il punteggio massimo di punti 25 sarà assegnato alla ditta che avrà formulato la maggiore percentuale di rialzo;

- il punteggio per le altre offerte si otterrà applicando la seguente formula:

$$\text{punteggio offerta da valutare} = 25 \times \text{percentuale di rialzo dell'offerta economica da valutare} / \text{maggior percentuale di rialzo offerto.}$$

5 -- PROCEDURA DI GARA

Il Presidente della gara, nella prima seduta pubblica, indicata nel bando di gara, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, provvederà ad aprire i plichi pervenuti entro il termine fissato ed a verificare completezza e regolarità della documentazione, contrassegnandola ed autenticandola, ed inoltre, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara. Trova applicazione il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del DLVO n. 50/2016, nei limiti specificati nel presente bando.

Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione.

Il Presidente di gara, all'esito della verifica (lo stesso giorno oppure il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, della quale sarà dato avviso ai concorrenti ammessi), provvederà:

a) ad escludere dalla gara i concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati;

b) ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche, siglando la documentazione richiesta ivi contenuta e verificandone la regolarità formale, nonché a sospendere la seduta di gara ed a valutare, in seduta riservata, le offerte tecniche per la valutazione delle stesse ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi diversi dal prezzo, con puntuale osservanza delle prescrizioni del presente bando di gara, all'attribuzione dei relativi punteggi, documentando le operazioni svolte in appositi verbali.

Il Presidente di gara, in apposita seduta aperta al pubblico, **convocata mediante avviso che verrà inviato a tutti i concorrenti le cui offerte siano state ammesse**, dopo aver dato lettura dei verbali relativi alla valutazione tecnica e dunque dei punteggi attribuiti agli elementi diversi dall'offerta economica, provvederà:

a) a disporre l'apertura della busta sigillata contenente l'offerta economica e verificarne la regolarità;

b) ad attribuire il relativo punteggio alle offerte economiche secondo le modalità indicate nel presente bando;

c) a sommare i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica, elaborando la graduatoria provvisoria e dichiarando il concorrente che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto, previa eventuale verifica di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) DLVO 50/2016.

Nel caso in cui due soggetti partecipanti abbiano presentato un'offerta identica e, pertanto, siano stati collocati a pari merito al primo posto della relativa graduatoria, si procederà ai sensi dell'art. 10 del regolamento di attuazione della L.P. 23/90 - nel corso della seduta pubblica di gara - ad una gara tra gli stessi e all'aggiudicazione al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto le offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procederà ad estrazione a sorte del soggetto aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per la stazione appaltante in relazione all'oggetto della presente gara e alle prescrizioni degli atti di gara.

I requisiti di partecipazione saranno verificati in capo all'Aggiudicatario. La mancata produzione della documentazione, o la sua non corrispondenza alle dichiarazioni rese dal concorrente in sede di gara, determinerà l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria e le ulteriori conseguenze previste dalla legge. La stazione appaltante si riserva il diritto di effettuare nel periodo di vigenza del

contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti ed altresì di verificare la veridicità delle dichiarazioni anche di concorrenti diversi dall'Aggiudicatario.

La stazione appaltante, infine, provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nelle forme e secondo le modalità previste dalla L.P. 23/90 e relativo Regolamento di attuazione.

6 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

6.1. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Fermo restando quanto indicato, nel bando e relativi allegati e nello schema contrattuale, che si intendono conosciuti dai partecipanti alla gara a tutti gli effetti, ulteriori condizioni e specifiche inerenti all'esecuzione del contratto saranno determinate dall'offerta tecnica proposta dall'aggiudicatario in fase di gara. Ai sensi dell'art. 39, comma 2 bis, della lp 23/1990 l'affitto/concessione delle malghe e soggetto all'applicazione della legislazione statale in materia di fondi rustici.

Gli offerenti, sin dal momento della partecipazione alla gara, si impegnano, in caso di aggiudicazione, alla realizzazione di quanto elencato e dettagliato nella proposta tecnica e ad adempiere a tutte le obbligazioni contrattualmente derivanti dalla partecipazione alla gara.

L'accertamento dell'omessa attuazione di ogni adempimento di competenza dell'aggiudicatario, risultante anche dall'offerta tecnica, produce le conseguenze evidenziate nel presente bando e nello schema contrattuale.

Il concessionario uscente, **partecipante alla gara** ed in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2 punto 2.2. potrà esercitare il diritto di prelazione alle stesse condizioni economiche dell'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

Tale facoltà andrà esercitata **entro cinque giorni** dal ricevimento della comunicazione inviata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata da parte del Comune contenente l'offerta che ha ottenuto l'aggiudicazione provvisoria.

L'interessato potrà esercitare il diritto di prelazione mediante comunicazione scritta di accettazione che contenga le condizioni uguali o migliori di quelle previste nell'offerta che ha ottenuto l'aggiudicazione provvisoria.

In tal caso si procederà, all'aggiudicazione definitiva a favore del conduttore che ha esercitato la prelazione.

Durante la vigenza del contratto di concessione, sarà facoltà della stazione appaltante verificare in ogni momento se effettivamente l'aggiudicatario-contraente dia puntuale e analitica attuazione ad ogni obbligo risultante dall'offerta tecnica. L'offerta tecnica, valutata ai fini dell'individuazione del miglior concorrente, costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di concessione.

La stazione appaltante si riserva fin da ora la facoltà di richiedere ed acquisire dall'aggiudicatario quanto necessario per l'effettuazione degli opportuni controlli, compresi documenti fiscali.

L'aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante, **prima della stipula del contratto**, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti in sede di offerta, qualora non siano stati prodotti con la documentazione di gara.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata, qualora ammissibile, da dichiarazione del legale rappresentante attestante la conformità della copia all'originale esistente presso lo stesso e/o terzi. Sarà, inoltre, acquisita direttamente dalla stazione appaltante presso le competenti Autorità, l'ulteriore documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione previsti dal paragrafo del bando di gara.

I concorrenti hanno la facoltà di non trasmettere documenti già in possesso di amministrazioni pubbliche. In tale evenienza è onere del concorrente indicare l'amministrazione competente e gli elementi indispensabili per il reperimento dei dati richiesti.

Con successiva nota, all'esito della verifica dei requisiti di partecipazione, si richiederà la presentazione della documentazione attestante la costituzione della cauzione e la copertura assicurativa di cui al punto 7.

Il contratto di concessione sarà redatto in forma di atto pubblico ed è soggetto a registrazione all'Agenzia delle Entrate. L'Amministrazione concedente espressamente opta ai sensi del punto 8) del primo comma dell'articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e ss.mm. per l'applicazione dell'I.V.A. al canone di concessione.

7 -- CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

CAUZIONE.

L'aggiudicatario dovrà costituire, nelle modalità previste dalla stazione appaltante, di seguito riportate, una **cauzione** a garanzia delle obbligazioni derivanti dal contratto e per l'intera durata dello stesso, per un importo pari al canone annuo di concessione offerto (art. 4 dello schema contrattuale). *Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto l'importo costituito in garanzia dovesse essere parzialmente o totalmente incamerato da la stazione appaltante la stessa cauzione dovrà essere tempestivamente integrata dal Concessionario per la parte incamerata.*

La cauzione può essere costituita tramite deposito in contanti, oppure libretto di deposito al portatore, oppure titoli di Stato o garantiti dallo Stato, oppure fideiussione bancaria o polizza fideiussoria rilasciata da operatori autorizzati ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385 o del D.Lgs. 7/09/2005 n. 9.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario presenti fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, le stesse devono rispettare le seguenti prescrizioni:

1) autentica notarile della sottoscrizione, con specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore (compagnia di assicurazione o istituto di credito), apposto in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria;

ovvero:

qualora la garanzia prestata fosse inferiore a Euro 50.000,00 presentazione in allegato di una dichiarazione del sottoscrittore della fideiussione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore;

2) espressa indicazione, a pena di esclusione, di tutte le seguenti clausole:

a) "la garanzia prestata con la presente fideiussione è valida fino a quando il Comune di Bedollo – la stazione appaltante non disporrà la liberazione dell'obbligato principale mediante svincolo della fideiussione e conseguente restituzione dell'originale";

b) "il fideiussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore garantito di cui all'art. 1944 del codice civile, nonché al termine di cui al primo comma e all'eccezione di cui al secondo comma dell'art. 1957 del codice civile; inoltre si impegna a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dal Comune di Bedollo – la stazione appaltante a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo; il versamento dovrà essere eseguito nel termine di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale";

c) "non può essere opposto al Comune di Bedollo – la stazione appaltante l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni pattuite per il rilascio della fideiussione";

d) "il foro competente a dirimere le eventuali controversie nei confronti del Comune di Bedollo – la stazione appaltante è quello in cui ha sede la medesima";

e) (solo nel caso in cui nella fideiussione bancaria o nella polizza fideiussoria sia stabilito l'obbligo per il debitore principale di costituire un pegno in contanti o titoli ovvero altra garanzia idonea a consentire il soddisfacimento da parte della società dell'azione di regresso, così come previsto dall'art. 1953 del Codice Civile, dovrà essere inserita la seguente clausola:)" la mancata costituzione

del suddetto pegno non potrà comunque in nessun caso essere opposta al Comune di Bedollo – la stazione appaltante.

Non saranno accettate polizze fideiussorie o fideiussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico del Comune di Bedollo – la stazione appaltante.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fideiussorie non conformi a quanto prescritto nel presente invito dovranno essere adeguate alle prescrizioni. Nel caso in cui la stazione appaltante si pronunci in senso negativo e l'Aggiudicatario non si adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipula del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all'Aggiudicatario medesimo.

Alla nota con cui il Comune di Bedollo - la stazione appaltante richiederà la presentazione della cauzione saranno allegati i fac-simile di fideiussione bancaria e polizza fideiussoria elaborati dal Comune; la presentazione della polizza fideiussoria o della fideiussione bancaria conforme ai suddetti fac-simile garantisce l'adempimento di tutte le condizioni richieste.

Si precisa che la fideiussione bancaria dovrà rispettare la normativa sull'imposta di bollo. Le fideiussioni bancarie e le polizze fideiussorie accettate, nonché tutti gli altri documenti comprovanti la costituzione del deposito cauzionale, saranno depositati presso il Tesoriere della stazione appaltante.

POLIZZA ASSICURATIVA:

Prima della stipula del contratto di concessione, il concessionario è tenuto a sottoscrivere o a dimostrare di aver sottoscritto con consegna di copia, una polizza di responsabilità civile verso terzi, con massimale di almeno euro 5.000.000,00 a garanzia di eventuali danni che potessero essere causati a persone, cose o animali nell'espletamento del servizio, compresa la responsabilità della conduzione, sollevando con ciò l'amministrazione concedente da ogni e qualsiasi responsabilità. La polizza dovrà inoltre prevedere la rinuncia alla rivalsa nei confronti della stazione appaltante.

8 --ULTERIORI INFORMAZIONI

Qualora le dichiarazioni presentate siano irregolari o incomplete, ovvero si rendano necessari approfondimenti istruttori in ordine all'ammissione di uno o più concorrenti, l'Autorità che presiede la gara provvederà a sospendere la seduta di gara e a richiedere al concorrente di presentare, entro il termine perentorio fissato, i chiarimenti necessari o il completamento delle medesime dichiarazioni. In nessun caso sarà consentita la presentazione di dichiarazioni mancanti.

In caso di mancata allegazione della copia del documento di identità del sottoscrittore, di cui all'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000, il concorrente dovrà provvedere alla regolarizzazione entro il termine posto dall'Amministrazione.

9-- TRATTAMENTO DEI DATI – ACCESSO AGLI ATTI

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento"), in aggiunta al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, il Comune di Bedollo fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bedollo (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Il Sindaco in carica), Via G. Verdi n. 35, 38043 Bedollo, tel. 0461.556624, fax 0461.556050, pec comune@pec.comune.bedollo.tn.it

Preposto al trattamento il Segretario Comunale. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Responsabile della protezione dei dati Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it

1. **Fonte dei dati personali:** i dati personali sono stati raccolti presso terzi e, in particolare, da registri, elenchi e banche dati detenuti da Amministrazioni pubbliche; e presso l'Interessato.

2. **Categorie di dati personali:** i dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni): tra cui dati anagrafici (nome, cognome, denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita iva), certificati di regolarità fiscale e contributiva;

- dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) derivanti tra l'altro da casellari giudiziali, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative.

3. **Finalità del trattamento:** il principio di minimizzazione prevede che possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel riore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito si indicano specificatamente le **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei dati: per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per: a) espletare, in funzione di stazione appaltante o di consulenza, in modalità telematica e/o cartacea, le procedure di gara di lavori, servizi e forniture volte all'individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; l.p. 10 settembre 1993, n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione; l.p. 19 luglio 1990, n. 23 e relativo regolamento di attuazione.

Il conferimento dei dati personali è **obbligatorio** per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive) in quanto obbligo legale o contrattuale; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Con riferimento ai dati personali relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante qual è l'interesse della pubblica amministrazione ad assumere commesse pubbliche con soggetti in possesso di determinate qualità morali, in particolare così come individuato dall'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016.

Per massima chiarezza, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il consenso al trattamento di tali dati personali.

4. **Modalità di trattamento:** il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, dal Preposto al trattamento, appositamente nominato, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali quali, nel caso di gara svolta in modalità telematica, la gestione tecnico- informatica del sistema telematico utilizzato per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. Nello specifico, la gara in modalità telematica è svolta mediante l'utilizzo del Sistema SAP SRM rispetto al quale il gestore del sistema medesimo, **Trentino Digitale S.p.A., è nominato responsabile esterno.**

5. **Processi decisionali automatizzati e profilazione:** è esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere **comunicati**: a) alle seguenti categorie di destinatari: soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara; operatori economici partecipanti alle procedure e controinteressati; soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara e la nomina della commissione di gara; b) solo nell'eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari: Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori; **per l'adempimento di un obbligo legale.**

I dati personali saranno **diffusi** ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare di cui al d.lgs. n. 50 del 2016, al d.lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.

7. Trasferimento extra UE: i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. Periodo di conservazione dei dati: In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, il periodo di conservazione dei dati ha un termine di conservazione illimitato, decorrente dalla raccolta dei dati stessi, come da massimario di scarto approvato dalla competente Soprintendenza per i Beni culturali con determinazione n. 235 di data 10 aprile 2019.

9. Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente potrà: chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18); opporsi al trattamento dei dati in qualsiasi momento, per motivi connessi ad una situazione particolare (art. 21). Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora lo richieda, il Titolare comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 77, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma alla piazza Venezia n. 11 (tel. 06/696771, fax 06/696773785, posta elettronica protocollo@gpdp.it, pec protocollo@pec.gpdp.it).

Con le dichiarazioni di cui al punto 3 del presente bando, ciascun concorrente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica **-che dovranno in tal caso essere indicate esclusivamente in offerta tecnica in maniera dettagliata, ovvero alle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica-**, in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

La stazione appaltante, in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, consentirà ai concorrenti che lo richiedono, ai sensi della L.P. n. 23/1992 e del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.P. n. 17-97/Leg. dd. 5 luglio 2007, l'accesso all'offerta tecnica, all'offerta economica e/o alle giustificazioni a corredo della stessa, mediante presa visione o mediante estrazione di copia, previo pagamento delle relative spese di riproduzione.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione.

DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE PER I CONCORRENTI

- bando di gara
- disciplinare tecnico-economico
- schema contrattuale
- fac-simile dichiarazione di partecipazione alla gara
- fac-simile presentazione offerta economica
- fac-simile presentazione offerta tecnica