



COMUNE DI BEDOLLO

PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38043 - Via Verdi 35
Cod. Fiscale 80005890225

Tel. (0461) 556624 - Fax 556050
Internet www.comunebedollo.it
P. Iva 00473460228



Prot. n. 5490

Bedollo, 17 ottobre 2022

AVVISO ESPLORATIVO

Avviso esplorativo per manifestazione di interesse ad essere invitati ad una procedura negoziata per l'affidamento in **concessione e gestione dell'impianto sciistico in località pradis-ci per il periodo 1° dicembre 2022 al 30 aprile 2027.**

L'Amministrazione comunale di Bedollo, al fine di promuovere l'attività sportiva ricreativa legata allo sci da discesa, intende concedere la gestione dell'impianto sciistico in località Pradis-ci, di che trattasi, individuata dalle pp. ff. 1428/1 - 1420/1 - 1418/3 - 1420/2 - 1418/1 - 1418/4 - 1429/1 - 1427/1 - 1422/1 - 1423/1 - 1423/2 - 1424 - 1424/2 - 1418/2 - 1418/5 - 1416/3 - 1416/2 - 1420/3 - 1419/2 - 1419/1 - 1421.

Si precisa che le manifestazioni di interesse che perverranno avranno l'unico scopo di far conoscere all'Ente scrivente la disponibilità di operatori economici qualificati a essere invitati a presentare offerta per l'espletamento dei servizi di cui trattasi.

OGGETTO

concessione gestione pista di sci da discesa e relative attrezzature di proprietà comunale:

- sciovvia a fune bassa – manovia, completa di stazione motrice tipo 730 con motore CV 10;
- quadro elettrico per alimentazione impianto per 3CEE;
- n. 02 generatori neve Areco jr. su torre idraulica e ruote, compresi accessori;
- battipista mod. Prinoth T2 con motore VM 144 CV;
- defibrillatore DAE matricola SN: A16A-01212 e relativo cartello segnaletico
- anello di fune impalmata tipo Atlas, pari a m.l. 376;
- biglietteria mobile da m. 2 x m. 3,5;
- pali in legno per delimitazione pista completi di bandierine;
- staffe per manovia;
- pannelli Isodue;
- nastro trasportatore;
- struttura adibita a magazzino e servizi igienici.+ struttura a monte
- attrezzatura di protezione e sicurezza (materassi)
- Ulteriori eventuali attrezzature da specificare con apposito verbale di consegna

In riferimento alle caratteristiche dell'impianto e alla presenza delle attrezzature sopra descritte, il Concessionario dovrà dichiarare espressamente di averne constatata la consistenza e di averne verificato lo stato di funzionamento e di conservazione con la sottoscrizione di apposito verbale di consegna redatto in contraddittorio tra le parti.

Quanto descritto verrà affidato al Concessionario, che ne garantirà, per tutto il periodo di affidamento, il corretto utilizzo e la buona conservazione.

MODALITÀ E PRESCRIZIONI PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI

Nell'attività di utilizzo dell'impianto, il Concessionario dovrà rigorosamente attenersi a quanto previsto dalla normativa nazionale e provinciale vigente in materia (L.P. n. 7/1987 e

ss.mm.) ed a quanto disposto dal Capitolato Speciale, nella consapevolezza che la propria attività non dovrà in alcun modo pregiudicare la possibilità di utilizzo degli impianti stessi. A tutti gli utilizzi autorizzati dal Concedente negli impianti sportivi oggetto del presente Capitolato, il Concessionario dovrà garantire, senza oneri per il proprietario dell'impianto, tutti i connessi servizi tecnico - ausiliari.

Al di fuori di quanto previsto nel presente Capitolato ed alle date calendarizzate, il Concessionario sarà libero di organizzare e gestire e mettere in funzione gli impianti, sempre nel rispetto delle norme di legge vigenti, servizi o attività collaterali rispetto a quelli oggetto del contratto (quali, a mero titolo esemplificativo, attività ludico – motorie per bambini gare ecc., con gestione a proprio esclusivo carico, fermo restando che gli oneri SIAE sono a totale carico del Concessionario. I proventi di tali eventuali attività saranno di esclusiva competenza del Gestore).

Il Concedente si impegna sin d'ora a rilasciare al Concessionario le eventuali autorizzazioni e/o licenze necessarie,, qualora in possesso dei requisiti di legge.

ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario provvederà:

1. a condurre le attività assumendosi in proprio il rischio d'impresa e tenuto conto che sarà obbligato a garantire il funzionamento delle strutture facendosi carico dei costi derivanti.

Il Concessionario si obbliga, in caso di adeguato innevamento, all'apertura degli impianti. In particolare si obbliga all'utilizzo dell'impianto di innevamento artificiale operante in sicurezza ogni qual volta si renda necessario per assicurare l'apertura degli impianti sciistici, compatibilmente con i costi energetici.

Riguardo all'innevamento artificiale esso dovrà essere attivato in modo tale da garantire lo sfruttamento dell'impianto in periodi con basse temperature e a inizio stagione e tutte le volte che si presentino temperature idonee al funzionamento dei cannoni da neve, compatibilmente con i costi energetici.

L'acqua da utilizzarsi proviene in parte dal canale Edison ed in parte da derivazione da acque superficiali in concessione al Comune di Bedollo.

2. ad assicurare la manutenzione ordinaria (da intendersi come quella prevista dai libretti di manutenzione dei vari impianti) delle strutture, degli impianti tecnici e delle attrezzature per garantirne il corretto funzionamento, i controlli non distruttivi e la magnetoscopia della fune, esclusi gli oneri derivanti da tutte le revisioni speciali e generali previste dalla normativa vigente e di eventuale futura emanazione per gli impianti a fune;

3. a provvedere alla battitura ed alla messa in sicurezza della pista da sci della stazione sciistica di Pradisci nel rispetto della vigente normativa ed ad opera d'arte.

4. qualora dovessero verificarsi durante l'esercizio degli inconvenienti di funzionamento dell'impianto tali da richiedere un intervento di manutenzione straordinaria urgente, il Concessionario è autorizzato ad intervenire tempestivamente per garantire la continuità del servizio, contattando ditte specializzate e/o fornitori qualificati in grado di effettuare gli interventi necessari per il ripristino delle funzionalità delle sciovie. Le somme anticipate dal Concessionario saranno poi rimborsate dalla proprietà dell'impianto, a condizione che gli interventi eseguiti vengano preventivamente autorizzati dal Direttore d'esercizio/Assistente Tecnico dell'impianto, verificata la congruità tecnica – economica dell'intervento nell'interesse del Concedente e che sussistano le condizioni per l'urgenza. Gli interventi non approvati dal Direttore d'esercizio/Assistente Tecnico rimarranno ad esclusivo carico del Concessionario;

Le attrezzature acquistate dal Concessionario per la gestione degli impianti resteranno di sua proprietà

Le eventuali attrezzature previste dalla normativa sulla sicurezza dovranno essere richieste alla proprietà e da questa fornite.

Il Concessionario dovrà, inoltre, provvedere:

- all'apertura e alla chiusura degli impianti e delle loro pertinenze;
- alla pulizia delle aree esterne;
- alle spese di direzione tecnica, pubblicità, stampa dei biglietti;
- alla custodia degli impianti;
- allo sfalcio delle strette pertinenze delle strutture
- controllo mensile durante tutto il corso dell'anno dello stato del materiale
- alla dotazione di materiale e servizio di primo soccorso o di prima rianimazione a norma di legge;
- alle spese per il personale di servizio impiegato nel funzionamento dell'impianto, che dovrà essere qualificato, regolarmente denunciato e con copertura assicurativa in atto;
- a garantire la manodopera per l'assistenza, per i collaudi e le prove;
- a garantire la manutenzione ordinaria degli impianti e dei mezzi dati in concessione;
- alla stipula di polizza di responsabilità civile verso terzi e per i mezzi di servizio.

In particolare il Concessionario si assume l'incarico di effettuare i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto come previsto dal manuale di uso e manutenzione della seggiovia, provvedendo direttamente all'acquisto dei materiali di consumo necessari.

Il Concedente si riserva la possibilità di far eseguire, in qualsiasi momento, verifiche e perizie tecniche atte ad accertare il funzionamento della struttura e, pertanto, il Concessionario si obbliga a consentire, durante l'apertura degli impianti, l'accesso del personale del Comune e della Provincia incaricato del controllo.

Il Concessionario dovrà garantire costantemente uno standard qualitativo elevato e non potrà apportare modifiche di alcun genere alla struttura e agli impianti avuti in gestione, se non preventivamente autorizzate dal Concedente.

Il Concessionario inoltre dovrà consentire al Concedente l'esecuzione degli eventuali lavori di messa a norma, in qualsiasi periodo dell'anno, senza rivalsa alcuna da parte del Concessionario nei confronti dell'Amministrazione, per mancata apertura o interruzione della stessa.

Ogni spesa di esercizio e connessa alla manutenzione ordinaria dell'impianto è a carico del Concessionario, così come ogni altra spesa, ivi comprese le seguenti:

- Personale (compreso il responsabile, e Direttore Tecnico);
- Manutenzione ordinaria delle strutture, degli impianti tecnici e delle attrezzature;
- Spese di luce;
- Spese di carburante;
- Spese smaltimento dei rifiuti;
- Pagamento dei diritti, imposte, tasse, permessi, pubblicità, licenze, autorizzazioni, nullaosta necessari per la conduzione degli impianti, etc;
- Polizze assicurative e quant'altro necessario al funzionamento delle strutture, degli impianti tecnici e delle attrezzature;

Il Concessionario si impegna ad effettuare a propria cura e spese gli interventi di riparazione di eventuali danni arrecati alle strutture e attrezzature per propria responsabilità diretta o a causa di incauto utilizzo delle stesse da parte degli utenti.

È ammesso l'utilizzo dell'impianto per manifestazioni sportive in qualunque periodo, anche comportanti la temporanea chiusura al pubblico non interessato all'evento, previo accordo tra le parti.

Il concessionario dovrà stabilire le tariffe per l'uso impianti in accordo con il concedente, comprese eventuali variazioni..

Il concessionario altresì dovrà rendere pubbliche le tariffe con mezzi idonei presso gli impianto oggetto dell'affidamento.

Il concessionario si impegna e si obbliga ad applicare ai cittadini residenti nel Comune di Bedollo ed alle associazioni sciistiche dell'intero territorio dell'Altopiano, agevolazioni tariffarie sempre da concordarsi con l'amministrazione comunale.

Il concessionario si obbliga e si impegna infine ad assicurare su richiesta dell'amministrazione comunale concedente una giornata di utilizzo gratuito agli alunni delle scuole di Bedollo.

IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'importo complessivo presunto ammonta ad euro 12.500,00 iva esclusa.

La durata del contratto decorre dal 01/12/2022 fino al 30 aprile 2027.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati dovranno inviare al Comune di Bedollo, debitamente compilato in lingua italiana, il modello di cui all'allegato A), contenente la manifestazione di interesse e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte di un legale rappresentante della Società, accompagnata da fotocopia semplice di un suo documento di identità, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi, non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti che versano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o qualora associazione sportiva dilettantistica o un ente di promozione sportiva, essere iscritti alle relative federazioni ed al registro CONI.

Capacità tecniche e professionali Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti aventi i requisiti necessari per lo svolgimento della gestione dell'impianto secondo quanto previsto dal Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 settembre 1987, n.11-51/Legisl. e ss.mm. e aver svolto l'attività oggetto di concessione per almeno due stagioni invernali.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presente manifestazione di interesse.

PRESENTAZIONI RICHIESTE

Con il presente avviso si intende individuare un congruo numero di potenziali operatori in possesso dei requisiti sopra richiesti ed interessati a presentare successivamente offerta per la concessione in oggetto.

MODALITÀ PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il modulo di manifestazione di interesse, allegato al presente avviso e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Bedollo (indirizzo www.comunebedollo.it) e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata al medesimo, dovranno pervenire al Comune di Bedollo – Via Verdi n. 35 38043 Bedollo (TN), improrogabilmente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03 NOVEMBRE 2022, a pena di non ammissione alla procedura**, mediante:

- consegna a mano;
- PEC (al seguente indirizzo comune [@pec.comune.bedollo.tn.it](mailto:pec.comune.bedollo.tn.it))
- servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

Non saranno ammessi e quindi non verranno considerati i moduli inviati con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non invitare i soggetti per i quali non sussistano i requisiti richiesti o le condizioni per la manifestazione di interesse.

Qualora pervenga una sola manifestazione di interesse, il Comune di Bedollo si riserva di avviare una trattativa diretta.

SCELTA DEGLI OPERATORI DA INVITARE

Scaduti i termini per la presentazione della manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante provvederà alla verifica della completezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti, eventualmente chiedendo l'integrazione a mezzo pec, assegnando a tal fine un termine perentorio non superiore a 5 giorni.

Effettuata tale verifica, il Comune di Bedollo procederà all'invio delle lettere di invito agli operatori selezionati.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, dal Preposto al trattamento (Dirigente), appositamente nominato, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali quali, nel caso di gara svolta in modalità telematica, la gestione tecnico-informatica del sistema telematico utilizzato per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati

Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. Nello specifico, la gara in modalità telematica è svolta mediante l'utilizzo del Sistema SAP SRM rispetto al quale il gestore del sistema medesimo, **Trentino Digitale S.p.A., è nominato responsabile esterno.**

Processi decisionali automatizzati e profilazione: è esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere **comunicati:** a) alle seguenti categorie di destinatari: soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara; operatori economici partecipanti alle procedure e controinteressati; soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara e la nomina della commissione di gara; b) solo nell'eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari: Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori; **per l'adempimento di un obbligo legale.**

I dati personali saranno **diffusi** ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare di cui al d.lgs. n. 50 del 2016, al d.lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.

Trasferimento extra UE: i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati: In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, il periodo di conservazione dei dati ha un termine di conservazione illimitato, decorrente dalla raccolta dei dati stessi.

Diritti dell'interessato: l'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente potrà: chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18); opporsi al trattamento dei dati in qualsiasi momento, per motivi connessi ad una situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora lo richieda, il Titolare comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

Ai fini dell'applicazione del principio di rotazione si fa riferimento al paragrafo 3.2 delle Linee Guida Provinciali approvate con Delibera della Giunta Provinciale n.

307/2020. Di seguito, verranno inviate le lettere d'invito a presentare offerta mediante piattaforma MEPAT (Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento), con riferimento al BANDO MEPAT "Servizi sportivi" CPV 92600000-7.

Il criterio di aggiudicazione adottato sarà quello del prezzo più basso ai sensi dell'art 16 comma 4 lett. a) della L.P. 02/2016 e ss.mm.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'espletamento della gara e all'affidamento del contratto anche in caso di un'unica domanda pervenuta, nonché di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, così come di non dar seguito all'indizione della successiva procedura d'invito.

AVVERTENZE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE: Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la pubblica amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Ai sensi di quanto previsto nel vigente Piano Anticorruzione del Comune di Bedollo, l'aggiudicatario sarà tenuto nell'esecuzione del contratto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bedollo, in quanto compatibili. Nel contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi.

Al fine di prevenire fenomeni corruttivi:

- I. Fermo l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'operatore economico si impegna a segnalare tempestivamente all'amministrazione aggiudicatrice qualsiasi condotta volta a turbare o pregiudicare il regolare svolgimento della procedura di affidamento, posta in essere da ogni interessato o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura medesima, anche nella forma tentata.
- II. L'operatore economico si impegna a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione dei lavori.

Si ribadisce che ogni comunicazione tra i concorrenti e l'Amministrazione inerente la presente procedura dovrà avvenire esclusivamente in forma scritta.

TUTELA DELLA PRIVACY

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento"), in aggiunta al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm., stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei **dati personali**. **In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, Il Comune di Bedollo** fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bedollo con sede a Bedollo in Via G. Verdi n. 35 (mail: comune@pec.comune.bedollo.tn.it, sito internet <https://www.comunebedollo.it>).

Designato al trattamento è il Responsabile del Servizio tecnico, del Comune di Bedollo.

Responsabile della Protezione dei Dati è il **Consorzio dei Comuni Trentini**, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di

limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. *Fonte dei dati personali:* i dati personali sono stati raccolti presso terzi e, in particolare, da registri, elenchi e banche dati detenuti da Amministrazioni pubbliche; e presso l'Interessato.
2. *Categorie di dati personali:* i dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:
 - dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni): tra cui dati anagrafici (nome, cognome, denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita iva), certificati di regolarità fiscale e contributiva;
 - dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari) derivanti tra l'altro da casellari giudiziali, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative.
3. *Finalità del trattamento:* il principio di minimizzazione prevede che possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito si indicano specificatamente le **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei dati: per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per: a) espletare, in funzione di stazione appaltante o di consulenza, in modalità telematica e/o cartacea, le procedure di gara di lavori, servizi e forniture volte all'individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; l.p. 10 settembre 1993, n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione; l.p. 19 luglio 1990, n. 23 e relativo regolamento di attuazione.

Il conferimento dei dati personali è **obbligatorio** per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive) in quanto obbligo legale o contrattuale; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Con riferimento ai dati personali relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un motivo di interesse pubblico rilevante qual è l'interesse della pubblica amministrazione ad assumere commesse pubbliche con soggetti in possesso di determinate qualità morali, in particolare così come individuato dall'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016.

Per massima chiarezza, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il consenso al trattamento di tali dati personali.

4. *Modalità di trattamento:* il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, dal Preposto al trattamento (Dirigente), appositamente nominato, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali quali, nel caso di gara svolta in modalità telematica, la

gestione tecnico- informatica del sistema telematico utilizzato per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati

Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. Nello specifico, la gara in modalità telematica è svolta mediante l'utilizzo del Sistema SAP SRM rispetto al quale il gestore del sistema medesimo, **Trentino Digitale S.p.A.**, è **nominato responsabile esterno**.

5. *Processi decisionali automatizzati e profilazione*: è esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
6. *Comunicazione e diffusione dei dati*: i dati potranno essere comunicati: a) alle seguenti categorie di destinatari: soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara; operatori economici partecipanti alle procedure e controinteressati; soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara e la nomina della commissione di gara; b) solo nell'eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari: Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori; **per l'adempimento di un obbligo legale**.
I dati personali saranno **diffusi** ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare di cui al d.lgs. n. 50 del 2016, al d.lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.
7. *Trasferimento extra UE*: i dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.
8. *Periodo di conservazione dei dati*: In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, il periodo di conservazione dei dati ha un termine di conservazione illimitato, decorrente dalla raccolta dei dati stessi.
9. *Diritti dell'interessato*: l'interessato potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente potrà: chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18); opporsi al trattamento dei dati in qualsiasi momento, per motivi connessi ad una situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora lo richieda, il Titolare comunicherà tali destinatari. In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

ALTRE INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, in seguito al quale si avvierà un confronto concorrenziale tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse all'affidamento della concessione in oggetto.

Responsabile del Procedimento ai sensi della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 è il responsabile del servizio affari generali Il Segretario Comunale.

Il presente avviso ed i relativi allegati sono pubblicati, fino alla scadenza del termine sopra indicato, all'Albo Comunale e sul sito internet del Comune di Bedollo www.comunebedollo.it. Nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e Contratti.

Si allegano:

A) modello di manifestazione di interesse e dichiarazione (Allegato "A");

Il Responsabile del Procedimento
Lazzarotto dott. Roberto

firmato digitalmente

Allegato A) MODELLO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE

Al
COMUNE DI BEDOLLO
Via Verdi n. 35
38043 – BEDOLLO (TN)
Pec: comune@pec.comune.bedollo.tn.it

Oggetto: Manifestazione di interesse ad essere invitati al confronto per la concessione e gestione dell'impianto sciistico in località Pradis-ci per il periodo 1° dicembre 2022 al 30 aprile 2027.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ____/____/____ in qualità di
legale rappresentante _____ C.F./P.IVA
_____ con sede in _____ Via
_____, indirizzo PEC _____

MANIFESTA

l'interesse che rappresenta ad essere invitato al procedimento per la concessione della pista da fondo indicato in oggetto e consapevole delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci e falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- che il soggetto richiedente _____ è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e le capacità tecniche professionali, tutti indicati nell'Avviso esplorativo;
- che il soggetto richiedente _____ ha svolto l'attività oggetto delle concessione per almeno due stagioni sciistiche, nelle stagioni invernali _____ utilizzando l'impianto denominato _____ in località _____;
- di aver preso integrale visione e di accettare tutte le condizioni ed i requisiti contenuti nell'avviso e nei suoi allegati.

LUOGO E DATA _____

Firma del Legale rappresentante

Allegato: fotocopia semplice di documento di identità del sottoscrittore.

NB. La dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (o persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'operatore economico), è resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo Unico documentazione amministrativa), accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.