

Comune di
Bedollo

Provincia di Trento



**Documento Unico di
Programmazione**

2021/2023

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO	5
PARTE PRIMA.....	7
SCENARIO PROVINCIALE.....	7
OBIETTIVI DEL GOVERNO LOCALE.....	7
Ambiente e salute	8
Il turismo e la valorizzazione del territorio.....	8
L'impegno per migliorare l'offerta sportiva	9
Le opere pubbliche e la viabilità.....	10
Le reti ed i servizi	11
Le grandi opere	11
L'urbanistica e la valorizzazione del paesaggio.....	11
Le politiche forestali	12
L'informatizzazione	13
L'attenzione alle entrate ed ai risparmi	13
Politiche sociali e per la famiglia.....	13
Le attività culturali e l'associazionismo	13
Le politiche giovanili	14
La sanità.....	14
Le azioni istituzionali	15
Le Olimpiadi 2026.....	16
RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE	17
Dati inerenti la popolazione	17
Caratteristiche del territorio	19
Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali.....	20
INDIRIZZI GENERALI SUL RUOLO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ PARTECIPATE	22
SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	23
Situazione di cassa dell'ente	23
Livello di indebitamento.....	23
Debiti fuori bilancio riconosciuti.....	23
Avanzo di amministrazione	24
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	25
VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.....	27
Rispetto dei vincoli di finanza pubblica	27
PARTE SECONDA.....	28
Indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio	28
ENTRATE.....	28

Tributi e tariffe dei servizi pubblici	28
Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale.....	28
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità	29
SPESE	29
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.....	29
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi.....	29
Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007	29
Programmazione triennale del fabbisogno del personale	29
Programmazione delle opere pubbliche.....	31
principali obiettivi delle missioni attivate.....	34
Parte corrente per missione e programma	42
Parte corrente per missione.....	45
Parte capitale per missione e programma	48
Parte capitale per missione	51

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente nonché presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

L'articolo 170, al comma 6, del TUEL _ D.LGS. n. 267/2000 _ recita inoltre:

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Con Decreto Ministeriale del 18.05.2018 sono state apportate modifiche al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.LGS. n. 118/2011. E' stato infatti introdotto il nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio che dispone quanto segue:

"Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti."

Il Comune di Bedollo rilevando al 31.12.2019 n. 1.487 abitanti ha proceduto alla redazione del DUP 2021/2023 in forma ulteriormente semplificata come da disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 8.4.1 al principio contabile 8.4.

Il presente documento, anche se semplificato, unisce in se la capacità di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli obiettivi alle reali risorse disponibili.

Questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Non è facile delineare una strategia di medio periodo in un momento in cui il contesto della finanza locale è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Anche in tale situazione, la struttura e il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la volontà dell'Amministrazione di fornire informazioni chiare, evidenti, e, per quanto possibile, di facile comprensione.

Con Decreto 13 gennaio 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 13 dd 18.01.2021- il Ministero dell'Interno ha disposto la proroga al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali.

PARTE PRIMA

SCENARIO PROVINCIALE

Il quadro di riferimento (giuridico, istituzionale e finanziario) venutosi a creare negli scorsi mesi a causa della straordinaria situazione pandemica vede una completa modifica dei riferimenti e delle prospettive sui cui era stata concordemente impostata la finanza locale per i prossimi anni. Il susseguirsi di fonti normative (Decreti Legge e Leggi della Provincia) ed amministrative (DPCM statali ed Ordinanze provinciali), segnate dall'urgenza di intervenire a livello economico, sociale, sanitario e finanziario, rende indispensabile procedere ad una revisione concertata delle strategie che devono governare sia la manovra di bilancio del sistema provinciale nel suo complesso per il 2021, sia le scelte prospettive di medio periodo, tenendo comunque conto della rapida (e spesso molto critica) evoluzione dello scenario sul quale le stesse si innestano e dispiegano i loro effetti.

In data 16.11.2020 è stato sottoscritto il Protocollo della Finanza Locale 2021 nel quale le parti concordano che il Protocollo di Finanza Locale 2021 debba necessariamente costituire un momento fondamentale di sintesi e di programmazione strutturale per la definizione, in entrata ed in spesa, delle strategie da porre in essere per il raggiungimento delle richiamate finalità, in un momento del tutto straordinario.

Gli elementi della strategia finanziaria complessiva, la condivisione dei quali costituisce presupposto indispensabile ed imprescindibile per ogni successiva articolazione degli interventi concreti sul tessuto socio-economico ai vari livelli, sono i seguenti:

- avvio di specifiche analisi per valutare i possibili miglioramenti da apportare al sistema di finanziamento degli enti locali, con particolare riferimento ai trasferimenti compensativi e a quelli destinati al sostegno di specifici servizi;
- definizione della programmazione delle azioni a sostegno dell'attività di investimento, in esito alle richieste di assegnazione delle risorse inerenti il Recovery fund;
- valorizzazione del patrimonio del sistema pubblico provinciale, anche al fine di una programmazione coordinata degli interventi.

Le parti condividono l'opportunità di costituire un gruppo di lavoro tecnico che effettui analisi sulla finanza del sistema dei Comuni, anche al fine di valutare gli effetti dell'attuale sistema dei trasferimenti, considerate le diverse dimensioni demografiche degli Enti.

OBIETTIVI DEL GOVERNO LOCALE

Le linee programmatiche di mandato 2020 -2025 sono state approvate con deliberazione consiliare n. 32 del 08.10.2020 all'atto di insediamento della nuova amministrazione comunale a seguito delle Elezioni Amministrative del 20 e 21.09.2020. Si evidenzia che il periodo di mandato del Sindaco scadrà nel 2025 e pertanto non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del presente D.U.P.S.

Ambiente e salute

Intendiamo preservare ed elevare gli standard ambientali raggiunti tramite registrazione EMAS, PEFC, BANDIERA BLU e l'impegno del Patto dei Sindaci per il clima e l'energia, siglato a livello europeo.

Favoriremo ogni iniziativa, pubblica, privata o associazionistica che possa dar luogo alla valorizzazione, anche in termini economici, dell'investimento ambientale che è stato portato avanti negli ultimi decenni al fine di riuscire a pregiarci di una vera e propria identità territoriale da esprimersi con un concetto molto forte: "Piné, l'Altopiano della Salute".

Ci impegneremo nel proseguire la rivisitazione della rete di smaltimento delle acque nere. Come è stata attivata la tubazione verso il depuratore provinciale di Faver, così intendiamo perseguire la possibilità di scaricare le acque reflue dell'abitato di Brusago verso l'impianto provinciale di Sover, al fine di eliminare definitivamente l'attuale problema di intasamento lungo la tratta pianeggiante del fondovalle.

Attueremo il completamento della regimazione delle acque bianche nelle località sparse così come già progettato (loc. Doss, Marteri, Stramaiolo).

Combatteremo la lotta politica al fine di poter mantenere nostra la competenza decisionale ed il controllo sull'avanzamento delle nuove tecnologie di telecomunicazione (5G), a piena protezione della comunità.

Progetteremo e attueremo un processo di bonifica del Laghetto delle Buse che preveda la rimozione del materiale che si è depositato nel tempo ed il completamento dell'impermeabilizzazione del fondale. Ci avvarremo della collaborazione dell'Associazione Pescatori Dilettanti Trentini, di Dolomiti Edison Energy e dell'assessorato all'ambiente della Provincia.

Il turismo e la valorizzazione del territorio

Svilupperemo nelle quattro frazioni nodi "stellari" di partenza dei percorsi sentieristici più significativi del nostro territorio, tramite i quali si potrà accedere ai diversi tracciati con le rispettive segnaletiche indicanti difficoltà, tempi di percorrenza e potenzialità panoramiche, nonché accessibilità per mountain bike ed e-bike.

Installeremo colonnine di ricarica elettrica e riparazione rapida per e-bike, distribuite omogeneamente sul territorio per cogliere a pieno le potenzialità di questa nuova disciplina.

Riqualificheremo il sito del Laghetto delle Buse a Brusago, tramite il rifacimento dell'area per bambini e la realizzazione ex-novo di un percorso Natural Kneipp incluso nel circuito dei percorsi dei comuni dell'Alto Adige e legato al passaggio del sentiero europeo E5 sul nostro comune.

Valorizzeremo lo spettacolare anfiteatro naturale della Cascata del Lupo con la costituzione di un percorso dedicato, a partire dal Lago delle Piazze, che prevede l'installazione dell'opportuna segnaletica per l'indicazione delle diverse vie di accesso ed il richiamo della leggenda locale.

Concluderemo, grazie all'importante contributo delle attività private, l'impianto di illuminazione del percorso ciclopedonale relativo al giro del Lago delle Piazze, così da poter enfatizzare al massimo l'offerta turistica lacustre.

Adegueremo la struttura comunale di Stramaiolo Alta così da poter attivare un nuovo centro di ricettività in quota, a beneficio dell'offerta turistica territoriale ma anche delle entrate municipali.

Ci impegneremo a concentrare l'attenzione sulle possibilità di sviluppo della stagione invernale ma anche del "turismo familiare da weekend" nei periodi autunnali e primaverili, collaborando attivamente con l'Azienda per il Turismo, al fine di valorizzare in primis le potenzialità locali, ma anche le possibilità mirate verso le offerte di completamento riferite alle località circostanti.

Proseguiremo con "La Desmalgada", il nostro evento principe che finora ogni anno ha fatto registrare numeri sempre maggiori di partecipazione, ampliando le attività collaterali all'evento e continuando la proficua gestione con le associazioni.

Percorremo ancora le tappe della valorizzazione del bellissimo Sentiero Europeo E5 proponendo ogni anno un tema diverso che ne faccia emergere i lati meno conosciuti, per giungere all'ormai tradizionale evento della Cascata del Lupo illuminata.

Includeremo le nostre montagne nel circuito di eventi di "Lagorai d'incanto" allo scopo di portare qui una tappa degli amati eventi musicali in alta quota.

L'impegno per migliorare l'offerta sportiva

Aggiorneremo e potenzieremo, in armonia con i proprietari privati e con la collaborazione del Comune di Baselga di Piné e degli operatori economici locali, il nostro piccolo impianto della Sciovia Pradis-ci, seguendo le diverse proposte avanzate direttamente dalla Provincia Autonoma di Trento tramite Trentino Sviluppo SpA.

Comparteciperemo assieme al Comune di Baselga di Piné e ad AC Piné, alla riqualificazione tramite realizzazione di tensostruttura di copertura riscaldata, stesura del manto sintetico e adeguamento per l'attività atletica dell'attuale campo in terra battuta di Centrale. Questa importante opera a carattere sovracomunale è finanziata dalla Provincia tramite la Legge sullo Sport e dai due comuni del pinetano. I lavori seguiti direttamente da AC PINE' porteranno quindi alla conclusione definitiva del Nuovo Centro Sportivo Centrale di Bedollo.

Creeremo una copertura per i campi da tennis così da poterli utilizzare in tutte le stagioni, installando anche una divisoria con il campo di calcetto e coinvolgendo i giovani nell'intrapresa di questa disciplina ancora poco conosciuta nella nostra comunità.

Metteremo a disposizione un locale adibito a bar a servizio dei campi da gioco in fianco agli spogliatoi, offrendo a chi sarà interessato, la possibilità di intraprendere un percorso lavorativo autonomo.

Potenzieremo, in collaborazione con il comune di Baselga di Piné e le ASUC proprietarie, l'impianto sciistico da fondo presso il Passo Redebus, con la realizzazione di un bacino di accumulo idrico per l'innevamento artificiale. Il laghetto che ne risulterà si presterà anche alle attività estive,

valorizzando uno dei siti in posizione strategica per l'accesso alle malghe, per la visita all'area archeologica e per il collegamento con la vicina Valle dei Mocheni.

Le opere pubbliche e la viabilità

Sistemeremo la strada comunale di Via Ronchi a Bedollo, secondo la progettazione già avviata che prevede l'intervento in tre lotti: dal consolidamento statico dei muri e della banchina di valle, con il convogliamento delle acque meteoriche, al ripristino della pavimentazione in asfalto. L'intervento risulta propedeutico alla possibilità di provincializzazione della strada.

Realizzeremo una serie di piccole aree parcheggio, così come già pianificato sul nuovo PRG, a servizio delle frazioni e dei masi: loc. Steneghi, loc. Pitoi, area scuola elementare di Bedollo, loc. Curvon Cros dell'Amort.

Proseguiremo con la realizzazione, secondo il progetto già depositato, di un grande parcheggio a servizio dell'abitato di Brusago che si svilupperà nell'area sul retro della chiesa, al fine di poter risolvere anche il problema del traffico sull'area della piazza principale.

Riqualificheremo, in collaborazione con la Provincia, la viabilità pedonale lungo la Via G. Verdi a Centrale, con un intervento di risanamento della banchina di sostegno della strada provinciale, il convogliamento delle acque bianche, la realizzazione a nuovo del marciapiede attualmente in degrado e l'installazione di nuova rete di illuminazione pubblica a basso consumo.

Eseguiremo la messa in sicurezza della viabilità comunale a Montepeloso, con il rifacimento del guard rail di protezione e con l'installazione semaforica per la regolamentazione del traffico presso l'incrocio con la strada provinciale SP 83.

Proseguiremo la sistemazione della pavimentazione del marciapiede e delle relative staccionate che costeggiano la viabilità provinciale nell'abitato di Brusago.

Completeremo l'intervento di messa in sicurezza e adeguamento dimensionale della strada comunale che porta alla località Doss. Conclusa la regimazione delle acque bianche è previsto il consolidamento statico delle opere murarie e la sistemazione definitiva della pavimentazione.

Avvieremo, a partire dalla pianificazione inserita nel PRG, lo sviluppo del potenziamento stradale di Via G. Marconi a Cialini, con l'allargamento delle carreggiata e l'inclusione di un marciapiede che porta verso la fermata autobus "la Cabina".

Effettueremo la progettazione relativa alla ristrutturazione generale e miglioramento energetico della Scuola Elementare di Bedollo, per partecipare ai bandi di finanziamento legati all'edilizia scolastica, così da trovare le risorse per l'esecuzione di questi lavori.

Interverremo sull'edificio del municipio con una serie di azioni di sistemazione straordinaria a cominciare dal risanamento del tetto, per continuare con l'adeguamento energetico e la riqualificazione degli interni.

Installeremo un impianto di insonorizzazione all'interno dell'edificio polivalente, al fine di ottenerne la migliorria acustica.

Proseguiremo verso la fase progettuale e realizzativa della viabilità per il servizio della loc. Groffi a Regnana, al fine di permettere l'accesso in sicurezza a tutte le abitazioni anche da parte dei mezzi di primo soccorso.

Continueremo a mantenere alta l'attenzione alle piccole manutenzioni su tutto il nostro territorio, facendo tesoro delle capacità del cantiere comunale che siamo riusciti a potenziare.

Le reti ed i servizi

Realizzeremo il vaso comunicante tra l'acquedotto del Fontanac e il deposito in loc. Svaldi, ultimo troncone mancante per il completamento della riqualifica acquedottistica sulla frazione di Bedollo.

Sostituiremo le tubazioni della rete idrica della parte bassa di Brusago, intervento che risulta propedeutico al rinnovo della pavimentazione.

Realizzeremo la riqualifica completa dell'acquedotto della Valle dell'Inferno a scendere fino a Centrale, così come da progetto già depositato e approvato in Comune, che comprende il restauro di prese e deposito e la posa a nuovo della tubazione di servizio, al fine di migliorare sia a livello qualitativo che quantitativo l'apporto idrico dell'acquedotto principale.

Concluderemo il restauro e potenziamento della rete idrica originale con l'intervento di sistemazione straordinaria e installazione di telecontrollo, ristrutturazione di prese e deposito del "terzo lotto" riguardante l'acquedotto della Valle del Lago sul versante di Costalta.

Proseguiremo con l'installazione di nuovi impianti di illuminazione pubblica a partire dalle zone già predisposte, per continuare lungo le vie dei centri urbani che ad oggi non risultano ancora servite. Ripartiremo questo tipo di interventi in maniera omogenea sulle quattro frazioni.

Le grandi opere

Apriremo, in condivisione con la Giunta Provinciale, la variante progettuale che vede come soluzione la realizzazione definitiva dello sbocco della Strada delle Tre Valli sulla SP 83 dei laghi tramite tunnel artificiale e rotatoria a salvaguardia dell'abitato di Cialini e in piena sicurezza per quanto concerne la viabilità stradale.

Proseguiremo con la progettazione atta alla realizzazione del tratto di pista ciclabile a partire dalla loc. Varda e seguendo il canalone Edison, con attraversamento sospeso sul Rio Regnana, per raggiungere tramite un sottopasso della strada provinciale di Bedollo la zona dei campi sportivi dove sarà effettuato il raccordo con la pista esistente.

L'urbanistica e la valorizzazione del paesaggio

Apriremo una variante per la rivisitazione dei vincoli di centro storico. Siamo del parere che vadano conservati tutti gli elementi ad effettivo valore storico, ma che allo stesso tempo vada trovato

il giusto compromesso che permetta l'appetibilità nell'intrapresa delle riqualificazioni edilizie dei nuclei abitati più datati.

Effettueremo la copertura della parte di canalone Edison insistente sull'area circostante il teatro comunale così da poter realizzare un'ultima struttura in collaborazione con le associazioni locali nell'area dell'edificio polivalente, al fine di completare il Polo Sportivo - Culturale Centrale di Bedollo.

Attueremo la demolizione dell'attuale magazzino della Viabilità PAT sul Lago delle Piazze, una volta avvenuto lo spostamento del Servizio Gestione Strade. Con la superficie ottenuta sarà possibile ricavare una nuova area parcheggio sulla sponda del lago e pianificare un nuovo svincolo, anche con rotatoria, di intersezione fra la strada comunale e quella provinciale, includendo un marciapiede che collega la fermata dell'autobus alla strada "la Pontara" che porta a Piazze.

Ricaveremo una nuova piazzola a Brusago per la collocazione dei casonetti della raccolta differenziata, compatibilmente con la previsione della nuova area parcheggio sul retro della chiesa, liberando così lo spazio adiacente alla Piazza Rosmini, con la possibilità di riqualificare la fermata per gli autobus.

Le politiche forestali

Riprenderemo il progetto di allontanamento del neo-bosco dai centri abitati e dalle aree urbane, seguendo il piano di 45 ettari autorizzati dal Servizio Urbanistica provinciale, che erano stati temporaneamente sospesi a causa della calamità Vaia 2018.

Sistemeremo la viabilità forestale con interventi di manutenzione straordinaria grazie ai fondi di ripristino ed ai fondi europei erogati attraverso la Provincia, una volta che saranno completeate le operazioni di esbosco delle aree comunali e frazionali colpite dalla calamità.

Progetteremo, in accordo con il Servizio Forestale provinciale, le modalità di ripristino e sistemazione dei boschi e delle aree colpite dalla calamità, al fine anche di ottenere un territorio sicuro dal punto di vista del rischio idrogeologico.

Attueremo un nuovo piano innovativo per la gestione ed il contenimento del bostrico, organizzando tramite il Servizio Forestale, la possibilità di esbosco puntuale delle piante coinvolte da focolai di sviluppo dell'insetto parassita.

Perseguiremo una politica di vendita e valorizzazione del legname che veda la costituzione di MACROLOTTI conglobando i diversi enti proprietari al fine di raggiungere quantitativi che possano far incrementare il valore sul mercato.

Lavoreremo con attenzione al fine di preservare ed ampliare le aree pascolive sull'intero territorio comunale, sostenendo le aziende agricole esistenti e promuovendo la nascita di nuove realtà, a piena garanzia della manutenzione paesaggistica.

L'informatizzazione

Installeremo i tre punti di connessione della rete WI-FI sul territorio comunale, grazie al finanziamento che siamo riusciti ad ottenere tramite il progetto europeo WiFi4EU.

Pianificheremo una distribuzione nodale, grazie al collegamento in fibra ottica degli edifici pubblici, che permetta la predisposizione degli allacciamenti privati alla rete network tramite le possibilità di accesso ai fondi ministeriali.

L'attenzione alle entrate ed ai risparmi

Effettueremo l'adeguamento impiantistico ed il collegamento alla rete della centralina idroelettrica di Malga Stramaiolo per ottenere una nuova entrata a beneficio del bilancio comunale.

Continueremo l'implementazione degli impianti dell'illuminazione pubblica con tecnologie LED ad alta efficienza energetica portando così a raggiungere importanti risparmi di spesa corrente.

Adegueremo gli edifici pubblici dal punto di vista energetico, attraverso la riqualificazione dell'isolazione e l'aggiornamento degli impianti di riscaldamento, anche con l'implementazione solare, ottenendo così un minor costo di esercizio per le nostre strutture.

Politiche sociali e per la famiglia

Rinnoveremo le strutture esistenti e valorizzeremo attraverso una serie di manutenzioni le aree destinate all'intrattenimento dei bambini garantendo un servizio sicuro e all'avanguardia

Rivolgeremo le massima attenzione al potenziamento dei servizi alla persona e di sostegno tenendo conto dei soggetti più deboli e svantaggiati.

Porteremo avanti l'impegno relativo allo sbarrieramento architettonico per permettere agevolmente l'accesso con carrozzine e passeggini nelle aree adibite alla fruizione pubblica, a partire dai centri e dai percorsi a più elevato interesse sociale.

Daremo particolare attenzione alla fascia di popolazione anziana che non va considerata esclusivamente dal punto di vista assistenziale o sanitario. E' necessario valutare anche i "bisogni attivi" di partecipazione, di socializzazione e di protagonismo. Utili si rivelano le iniziative finalizzate ad attivare processi di integrazione e di inclusione che offrono ai cittadini anziani la possibilità di sentirsi ancora "risorsa", parte attiva della nostra Comunità, come potrà essere anche la collaborazione con il mondo della scuola dell'infanzia e della scuola primaria.

Le attività culturali e l'associazionismo

Ci impegneremo a fare cultura e dare cultura, perché solo grazie a politiche mirate riusciremo a garantire la presenza di momenti di unione e di confronto, nonché d'integrazione sociale, mantenendo la stretta collaborazione tra amministrazione comunale, ASUC, associazioni, operatori e privati.

Proseguiremo nell'organizzazione degli eventi culturali "storici": Rassegna Teatrale "Foie de Bedol", Concorso di Poesia dialettale "Poesie d'agost", Concorso di Pittura "Silvana Groff" aggiungendo dove possibile nuove idee e migliorie.

Aderiremo ancora alla Rassegna "Antichi Organi e Strumenti della Valsugana" per la valorizzazione dell'Organo Tornagli, gioiello della Chiesa Parrocchiale di Bedollo.

Studieremo proposte per la presentazione di interessanti serate a tema, tenendo conto anche delle richieste e dei suggerimenti della cittadinanza.

Ci impegneremo a sostenere le iniziative che provengono dalle Associazioni di Volontariato che rappresentano una risorsa fondamentale, offrendo il patrocinio Comunale nell'organizzazione di eventi che favoriscano la socializzazione e la valorizzazione delle radici culturali.

Costituiremo coinvolgendo tutte le associazioni e gli operatori economici, una nuova realtà sociale con relativo statuto, atta a rappresentare l'intero mondo associazionistico locale. Sarà grazie a questa nuova forma di aggregazione del mondo del volontariato, che le diverse associazioni potranno portare avanti i loro singoli progetti potendo contare su aiuti pubblici comunali, provinciali, nazionali ma anche europei. Sarà questa la più alta forma di rappresentanza del nostro mondo sociale, una volta che sarà attuata anche la nuova riforma provinciale delle ApT.

Le politiche giovanili

Stimoleremo le associazioni locali alla partecipazione ai bandi del piano giovani Bedollo - Baselga - Civezzano - Fornace affinché si possano conoscere le potenzialità di questo strumento e coglierne le opportunità.

Continueremo e svilupperemo la collaborazione con la Comunità di Valle per quanto riguarda il progetto giovani attraverso il Centro di Aggregazione Giovanile, con l'intento di ottenere anche importanti risorse per poter far crescere le iniziative locali.

Coinvolgeremo i nostri giovani nelle attività della vita amministrativa allo scopo di trasmettere loro i principi e i valori fondanti della nostra comunità e di stimolare loro nuove iniziative verso lo sviluppo futuro.

La sanità

Manterremo attiva l'esperienza del COC (Centro Operativo Comunale) che è l'organo operativo di supporto all'amministrazione, per la gestione di emergenze o calamità, previsto dal piano di protezione civile. Esso è costituito dal sindaco ed assessori comunali che lavorano congiuntamente alle persone preposte del volontariato locale (Vigili del Fuoco, operatori della Croce Rossa e membri ANA) e rappresenta un fondamentale braccio operativo per offrire supporto, aiuto ed interventi mirati alla comunità in caso di situazioni difficili come è accaduto con l'esperienza della calamità Vaia o l'epidemia Covid-19.

Opereremo in collaborazione con la Provincia per fare in modo che l'importante realtà del

Centro di Pronta Partenza della Croce Rossa Italiana con base a Centrale, possa essere ulteriormente implementato al fine di riuscire a portare all'attivazione di nuovi servizi sanitari locali. E' una sfida difficile, ma che potrebbe portare buoni risultati tenendo conto della località situata in posizione strategica, della necessità derivante dalla presenza di un'importante fascia di popolazione anziana e della richiesta che nasce parallelamente allo sviluppo turistico dei territori.

Le azioni istituzionali

Continueremo la nostra difficile battaglia sul piano politico provinciale, al fine di poter valorizzare le imprese locali nell'esecuzione delle opere pubbliche comunali, consci del fatto che il tema degli appalti pubblici riguarda una competenza nazionale e non in capo all'autonomia.

Daremo continuità al buon rapporto proficuo che è stato coltivato con le ASUC delle quattro frazioni in questi anni, con le quali è stato possibile affrontare molteplici situazioni che vanno dalla realizzazione di opere condivise sul territorio, alla pianificazione congiunta di strategie politiche mirate ad ottimizzarne la sua gestione.

Difenderemo in maniera ancora più convinta il valore del Comune inteso come autonomia gestionale del territorio, unico avamposto istituzionale in grado di ascoltare le problematiche delle aree rurali e periferiche e tentarne la ricerca di soluzioni positive. Intraprenderemo percorsi collaborativi e associativi di natura volontaria con altri enti, lavorando così nel contesto di RETE DELLE AUTONOMIE, per la razionalizzazione degli investimenti sovra comunali e per il contenimento della spesa pubblica al fine di contenere anche la pressione fiscale di competenza comunale.

Promuoveremo le azioni necessarie atte ad ottenere la provincializzazione della Strada dei Ronchi, dopo aver ultimato gli interventi di sistemazione già descritti nel programma.

Lavoreremo con le ASUC e con le comunità interessate per la definizione risolutiva riguardante la proprietà dei beni immobili non gravati da uso civico, quali l'ex canonica di Piazze e l'ex asilo di Brusago, al fine di rivalorizzare in maniera condivisa queste strutture.

Lavoreremo con costanza in sinergia con il servizio gestione strade provinciale allo scopo di eseguire la messa in sicurezza puntuale dei tratti più pericolosi lungo la strada SP 83 nel fondo valle a partire da Piazze fino a Montepeloso. Proporremo la soluzione con rotatorie per regolamentare gli incroci stradali più critici.

Condivideremo con i comuni limitrofi di Baselga di Piné e Sover, la possibilità di agevolare l'iscrizione alla scuola elementare di Bedollo dei ragazzi residenti nelle frazioni a noi più vicine, al fine di garantire il supporto numerico al nostro polo scolastico strutturato. L'esperienza dell'epidemia sanitaria e del fabbisogno di spazi adeguati potrebbe portare ad un'autentica rivalutazione anche di queste realtà che risultano più periferiche.

Collaboreremo con i comuni circostanti per portare avanti la possibilità di creare una struttura allocata in posizione strategica per i nostri territori e che possa essere consona ad ospitare, anche periodicamente, i nostri anziani affinché possano essere seguiti ed accuditi sollevando le loro famiglie in momenti di necessità. Un polo di questo genere potrebbe potenzialmente svilupparsi creando altresì un'importante offerta lavorativa in loco.

Le Olimpiadi 2026

L'opportunità che deriva dalla previsione dei giochi olimpici invernali 2026 che coinvolge il nostro Altopiano deve essere colta appieno. L'anno 2026 non può rappresentare in questo senso un traguardo, ma è necessario lavorare affinché esso rappresenti un vero e proprio momento di partenza, un rilancio ed una proiezione positiva verso il futuro.

Affinché ciò possa concretizzarsi crediamo tuttavia che la capacità di investimento che si potrà concretizzare attraverso i fondi specifici, nazionali, provinciali, ma anche europei, debba trovare una logica razionale per una distribuzione omogena sul territorio. Non risulterebbe accettabile pensare di concentrare tutte le risorse attorno alla struttura sportiva di riferimento per il pattinaggio, ma è invece necessario sostenere tutto quello sviluppo al contorno dell'evento penta-cerchiato che va dall'ammodernamento della viabilità interna e dei collegamenti intervalle (completamento della Strada delle Tre Valli e miglioramento del collegamento con la Valle di Fiemme) alla nascita di nuove forme impiantistiche per lo sport invernale (potenziamento dei micro-impianti di risalita e delle piste da fondo) in maniera da poter portare una buona immagine di tutto il nostro territorio pinetano nel mondo.

Abbiamo già avuto modo di confrontarci in diverse occasioni con i gruppi politici che si propongono per l'amministrazione del Comune di Baselga di Piné, al fine di assicurare fin da subito la piena condivisione dei nostri principi sopra espressi.

RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Dati inerenti la popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento (2011) ammonta a n. 1.479 e alla data del 31/12/2019, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 1.487.

Con il grafico seguente si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
1999	1341
2000	1351
2001	1353
2002	1348
2003	1379
2004	1385
2005	1398
2006	1406
2007	1410
2008	1426
2009	1446
2010	1468
2011	1480
2012	1488
2013	1476
2014	1475
2015	1482
2016	1491
2017	1481
2018	1481
2019	1487

Tabella 1: Popolazione residente

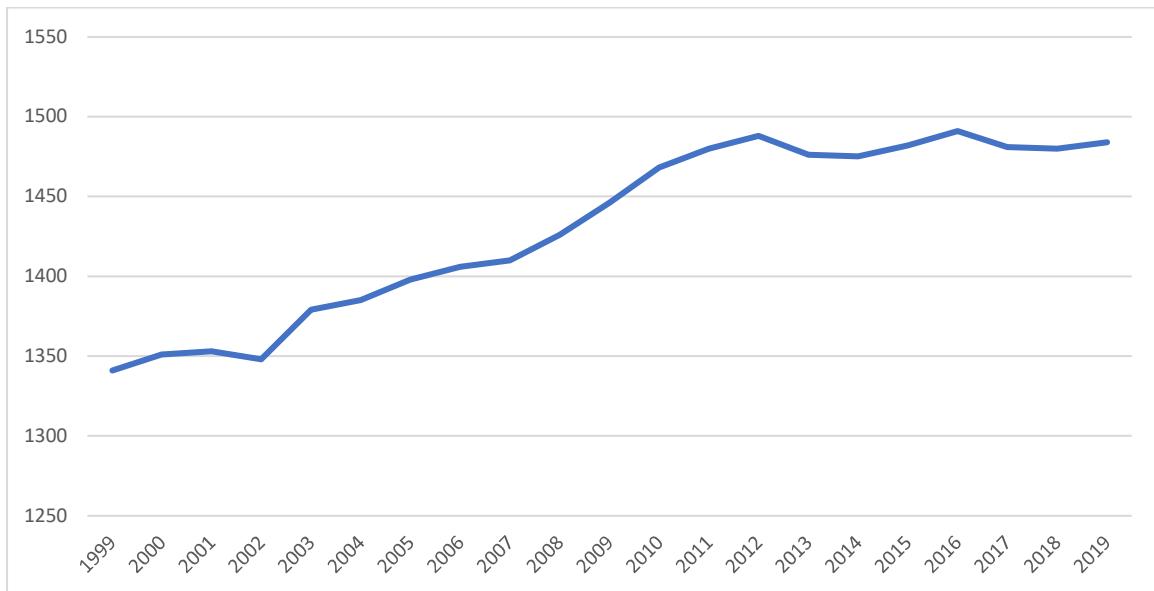


Diagramma 1: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno 2019.

Popolazione legale al censimento 2011	1.479
Popolazione al 01/01/2019	1481
Di	
Maschi	743
Femmine	738
Nati nell'anno	11
Deceduti nell'anno	14
Saldo naturale	-3
Immigrati nell'anno	35
Emigrati nell'anno	26
Popolazione residente al 31/12/2019	1487
Di	
Maschi	747
Femmine	740
Nuclei familiari	668

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

Caratteristiche del territorio

Superficie in KM ²			27,46
Strade	Statali	Km	
	Provinciali	Km 16,33	
	Comunali	Km 35	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Piano Regolatore adottato	SI	NO	Atto: decreto Commissario ad acta n. 1/2021 dd 29.01.2021
Piano Regolatore approvato	SI	ΝΟ	
Programma fabbricazione	SI	ΝΟ	
Piano Edilizia Ec. Popol.	SI	ΝΟ	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
Industriali	SI	ΝΟ	
Artigianali	SI	ΝΟ	
Commerciali	SI	ΝΟ	
Altri strumenti	SI	ΝΟ	

Tabella 3: Caratteristiche del territorio

Organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali

Con l'obiettivo di costruire un'ottima gestione strategica, si deve necessariamente partire da un'analisi della situazione attuale, prendendo in considerazione le strutture fisiche poste nel territorio di competenza dell'ente e dei servizi erogati da quest'ultimo. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, con riferimento alla loro struttura economica e finanziaria e gli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

A tal fine sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero
Caserma dei Vigili del Fuoco Volontari	1
Magazzino comunale	1
Municipio	1
Depuratore (dismesso)	1
Edificio culturale di Centrale	1
Rifugio Pontara (in concessione al coro)	1
Casa Vacanze Pontara	1
Malga Bassa di Stramaiolo	1
Malga Alta di Stramaiolo	1
Rifugio cacciatori di Stramaiolo (in concessione ai cacciatori)	1
Baita Cacciatori di Brusago	1
Edificio polivalente di Centrale	1
Magazzini sciovia Pradis-ci	2
Bar Lago delle Buse	1
Rimessa battipista Passo Redebus	1

Strutture scolastiche	Numero
Scuola elementare	1
Scuola materna (in comodato gratuito, proprietà ITEA)	1

Impianti a rete	Tipo
Servizio idrico integrato	Acquedotto
Servizio idrico integrato	Fognatura
Illuminazione pubblica	Illuminazione pubblica

Aree pubbliche	Numero
Parcheggi	8
Parco giochi	5

Attrezzature	Numero
Pala gommata	1
Miniescavatore	1
Trattore	1
Rimorchio	1
Unimog	1
Ape porter	1
Fresa neve	1
Falciatrice	1
Spargi ghiaia	2

Per una corretta valutazione delle attività programmate attribuite ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella sottostante, hanno evidenza le principali tipologie di servizio, i dati relativi alle erogazioni effettuate nel corso degli ultimi anni e quelli che ci si propone di erogare nel prossimo triennio, con distinzione effettuata in base alla modalità di gestione, distinguendo ulteriormente tra quelli in gestione diretta, quelli esternalizzati a soggetti esterni oppure appartenenti all'amministrazione.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	Scadenza affidamento
Servizio Idrico Integrato	In economia	Comune di Bedollo	No scadenza
Rifiuti/spazzamento strade	In house	A.M.N.U. SpA	31.12.2050
Sciovia	In concessione	Sciovia Pradis-ci snc	29.11.2022
Servizio cimiteriale	In house	A.M.N.U. SpA	30.06.2021
Ristorazione scuola materna	In economia	Comune di Bedollo	No scadenza

INDIRIZZI GENERALI SUL RUOLO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ PARTECIPATE

Con riferimento all'ente si riportano, nella tabella sottostante, le principali informazioni riguardanti le società partecipate al 31.12.2019:

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Note
A.M.N.U. S.p.A	Società per Azioni	1,481%	-----
TRENTINO DIGITALE Sp.A.	Società per Azioni	0,0125%	-----
MACELLO PUBBLICO ALTA VALSUGANA S.R.L.	Società a responsabilità limitata	3,31%	Società liquidata nel corso dell'anno 2020
ICE RINK PINE' S.r.l.	Società a responsabilità limitata	2,60%	-----
AZIENDA PER IL TURISMO ALTOPIANO DI PINE' E VALLE DI CEMBRA	Società consortile a responsabilità limitata	2,86%	-----
CONSORZIO DEI COMUNI S.C.	Società Cooperativa	0,51%	-----
TRENTINO RISCOSSIONI S.p.A.	Società per Azioni	0,0141 %	-----

SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 658.299,97

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019	€ 658.299,97
Fondo cassa al 31/12/2018	€ 485.634,27
Fondo cassa al 31/12/2017	€ 514.157,57

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2019	_____	_____
2018	_____	_____
2017	_____	_____

Livello di indebitamento

Il livello di indebitamento dell'Ente segue la seguente evoluzione:

Anno di riferimento	Debito residuo	N. abitanti	Incidenza %
2019	€ 218.497,87	1.487	0,68
2018	€ 245.810,09	1.481	0,60
2017	€ 273.122,31	1.482	0,78

I debiti sono rappresentati dalla rinegoziazione debiti PAT vedi pag. 23 rend

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	_____
2018	_____
2017	_____

Avanzo di amministrazione

Anno di riferimento	Avanzo
2019	€ 1.111.810,22
2018	€ 1.035.873,47
2017	€ 1.018.284,77

GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

La struttura organizzativa dell'Ente al 31.12.2019 è la seguente:

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Descrizione
Segretario	1			In gestione associata con i comuni di Baselga di Pinè- Fornace
Cat. C evoluto	3	3		n. 1 Edilizia Pubblica n. 1 Edilizia Privata n. 1 Tributi/Personale
Cat. C base	5	5		n. 1 Demografico n. 1 Ragioneria n. 3 custodi forestali
Cat. B evoluto	3	3		n. 1 Segreteria n. 1 Cuoca Asilo n. 1 Operaio
Cat.B base				
Cat. A	2	1	1	n. 2 Operatore d'appoggio
TOTALE	13	12	1	

Con delibera n. 2 dd 28.01.2020 il Consiglio comunale ha recesso - a far data dal 01.02.2020 - la convenzione stipulata tra i comuni di Baselga di Pinè, Fornace e Bedollo per la gestione associata delle funzioni e attività dell'area segreteria generale.

Alla data di predisposizione del presente documento il Segretario comunale reggente è in convenzione con il comune di Tesero dal 28.02.2021 fino al 31.03.2021 - salvo proroga.

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Descrizione
Segretario	1		1	Reggenza dal 01.02.2020 fino al 31.03.2021 a 36 ore - in convenzione con il comune di Tesero dal 28.02.2021 al 31.03.2021
Cat. C evoluto	3	3		n. 1 Edilizia Pubblica n. 1 Ragioneria n. 1 Tributi/Personale
Cat. C base	4	3	1	n. 1 Demografico n. 1 Edilizia Privata n. 2 custodi forestali
Cat. B evoluto	4	3	1	n. 1 Segreteria n. 1 Cuoca Asilo n. 1 Ragioneria n. 1 Operaio
Cat. B base	1	1		n. 1 Operaio
Cat. A	2	1	1	n. 2 Operatore d'appoggio
TOTALE	15	11	4	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale
2019	13	531.105,25
2018	12	483.419,57
2017	14	524.408,20
2016	14	582.888,15
2015	12	579.392,67

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di riferimento del presente D.U.P.S., in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e le linee guida sono le seguenti:

ENTRATE

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad una equità fiscale e ad una tendenza alla quasi copertura dei costi dei servizi. Relativamente alle entrate tributarie, la previsione per il 2021 è la conferma delle aliquote attuali. L'Amministrazione intende potenziare l'attività di recupero tributario, già peraltro effettuata negli anni con risultati non trascurabili, in modo da gravare in maniera uniforme su famiglie e imprese. **Nel corso del 2021 - per le politiche tariffarie - si rende indispensabile una ricognizione delle spese sostenute ai fini dell'erogazione dei servizi pubblici e conseguentemente optare per una possibile rivalutazione delle tariffe attualmente in vigore.** Le entrate per l'esercizio 2021 andranno attentamente monitorate al fine di verificare le conseguenze della crisi economica determinata dall'emergenza Covid-19 sulle entrate comunali.

REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Nel corso del triennio 2021/2023 la copertura degli investimenti avverrà tramite utilizzo dei trasferimenti da parte della **Provincia Autonoma**, dalle **Amministrazioni centrali**, da **proventi delle sanzioni derivanti dalla sanatoria di illeciti edilizi**, da eventuali oneri di urbanizzazione.

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Non si prevede di alienare alcun immobile.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di fare ricorso a nuovi debiti, nel rispetto di quanto stabilito dal Protocollo d'Intesa della Finanza Locale.

SPESE

SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI

La gestione corrente del Comune di Bedollo sarà definita in funzione dell'obiettivo di risparmio per le spese non strettamente legate all'erogazione di servizi, **anche attraverso forme di convenzioni con altri enti al fine** di ottimizzare l'utilizzo delle risorse correnti a disposizione.

Per l'anno 2021 si manterranno i servizi garantiti nell'anno 2020.

PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

In merito alle spese per beni e servizi, le stesse dovranno essere attivate nel rispetto della normativa vigente, passando attraverso il mercato elettronico, le centrali di committenza, previa verifica della presenza di convenzioni attive sul mercato elettronico.

Come sempre gli acquisti dovranno essere attuati attraverso i canali che permettano la leale concorrenza, oltre che garantire la rotazione negli affidamenti, nel rispetto della normativa per acquisti superiori ad € 1.000,00.

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA, DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 594, DELLA LEGGE N. 244/2007

Con riguardo al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, si precisa che per quanto attiene le dotazioni strumentali, anche informatiche, sono previste nel triennio di riferimento interventi di sostituzione o di incremento delle dotazioni esistenti, oltre la normale manutenzione.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Il Protocollo d'intesa per il 2021 - siglato alla fine del 2020 - al punto 6) propone: *di introdurre e applicare, per i soli comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti1, il criterio della dotazione-standard, consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, da adottare*

entro la data del 31 gennaio 2021. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, potranno coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. La Provincia si impegna, compatibilmente con le risorse disponibili, ad intervenire, secondo criteri e modalità definiti nella medesima deliberazione attuativa, a sostegno dei comuni di dimensione demografica inferiore a 5.000 abitanti che non dispongano delle risorse sufficienti a raggiungere la dotazione standard definita. Ai comuni con popolazione fino 5.000 abitanti che presentano una dotazione superiore a quella standard, sarà comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.

Fino all'adozione della citata deliberazione attuativa, per i comuni con popolazione fino 5.000 abitanti si propone di mantenere in vigore il regime previsto dalla legge di assestamento del bilancio 2020, e di consentire quindi la possibilità di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019.

Rimane invariata per tutti Comuni:

- la facoltà di sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale che ha diritto alla conservazione del posto, per il periodo dell'assenza del titolare;*
- la possibilità di assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabiliti, e di assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali;*
- l'assunzione di personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento da altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente.*

Nell'arco del triennio del presente piano – sulla base di un progetto di riorganizzazione del personale resosi indispensabile dal recente pensionamento di due dipendenti – al fine di garantire l'efficacia dell'azione amministrativa, si prevede di procedere con n. 5 assunzioni, nei ruoli e nei modi indicati nella seguente tabella – nel rispetto dei limiti o dei vincoli delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

Categoria	Tempo indeterminato	Tempo determinato	Descrizione	Previsioni 2021/2023
Segretario	1*			*previa possibilità di ulteriori e possibili convenzioni con altri comuni
Cat. C evoluto				Non si prevedono assunzioni
Cat. C base	1	1		n.1 Edilizia Privata a t.i. n. 1 custode forestale a t.d.
Cat. B evoluto	1			n. 1 Coadiutore ufficio Ragioneria a t.i.
Cat. B base				Non si prevedono assunzioni
Cat. A		1		n. 1 Operatore d'appoggio per eventuali sostituzioni
TOTALE	3	2		

PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA 1 - Programma pluriennale opere pubbliche: Opere in corso di esecuzione

Opere rilevanti per il Programma Generale delle Opere Pubbliche
appaltate antecedentemente al 20/09/2020

OPERE/ INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo a seguito di modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2020 e negli anni precedenti (2)	2021		2022		2023		Anni Successivi
					Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2020 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale impu- tato nel 2021 e prece- denti	Esigibilità della spesa	Totale impu- tato nel 2022 e precedenti	
1 Psr - Recupero Malga Pontara	2020	€ 24.795,56		€ 24.795,56	€ 24.795,56	€ 24.795,56					
2 Psr - Bonifica e ri-qualificazione campivolo Stra-maiolo lotto 3	2020	€ 32.255,58		€ 28.895,70	€ 28.895,70	€ 28.895,70					
3 Psr - Recinzioni in pietra lotto 3	2020	€ 38.273,63		€ 37.273,63	€ 37.273,63	€ 37.273,63					
4 Psr - Sistemazione strada delle Barche	2020	€ 73.387,54		€ 73.387,54	€ 73.387,54	€ 73.387,54					
5 Manutenzione straordinaria * Calamità (Pitoi)	2020	€ 229.478,33		€ 229.478,83	€ 229.478,83	€ 229.478,83					
6 Lavori riqualifica-zione illuminazione	2020	€ 50.000,00		€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00					
TOTALE:		€ 48.190,64		€ 443.831,26	€ 443.831,26	€ 443.831,26	€	€	€	€	€

SCHEDA 2 - Programma pluriennale opere pubbliche: opere con finanziamenti

Categoria-Missione (1-17)	Elenco descrittivo dei lavori	Eventuale data di approvazione progetto	Conformità urbanistica, paesaggistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
					Spesa totale (1)	2021	2022	2023
						Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
8	Intervento 19	-	-	2021	€ 4.000,00	€ 4.000,00		
1	Manutenzione straord. Patrimonio	-	-	2021	€ 60.000,00	€ 60.000,00		
10	Psr - Sistemazione strada della Loca	24/02/2021	SI	2021	€ 86.400,00	€ 86.400,00		
4	Manutenzione straordinaria scuola elementare	05/08/2020	SI	2021	€ 19.650,00	€ 19.650,00		
9	Acquisizione fognatura (Cialini)	-	-	2021	€ 20.000,00	€ 20.000,00		
9	Manutenzione straordinaria acquedotto (PEC)	27/11/2019	SI	2021	€ 11.550,00	€ 11.550,00		
17	Realizzazione lavori posa metano	-	-	2021	€ 13.756,00	€ 13.756,00		
10	Sistemazione viabilità comunale (Lotto 1 -Ronchi)	14/10/2020	SI	2021	€ 100.000,00	€ 100.000,00		
1	Spese per progettazioni opere pubbliche	-	-	2021	€ 21.000,00	€ 21.000,00		
11	Contributo straordinario ai VV.F	-	-	2021	€ 10.000,00	€ 10.000,00		
6	Contributo straordinario A.C. Pinè	-	-	2021	€ 50.000,00	€ 50.000,00		
1	Acquisto software - Servizio Finanziario (contabilità economico patrimoniale)	-	-	2021	€ 8.000,00	€ 8.000,00		
8	Acquisto hardware - Edilizia Privata	-	-	2021	€ 2.700,00	€ 2.700,00		
8	Acquisto software - Edilizia Privata	-	-	2021	€ 2.820,00	€ 2.820,00		
1	Acquisto mobili e attrezzature uffici comunali	-	-	2021	€ 620,00	€ 620,00		
TOTALE:					€ 410.496,00	€ 410.496,00	€ 0,00	€ 0,00

In questa scheda sono inserite le opere che trovano rispondenza finanziaria nel bilancio.

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche: Opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Categoria-Missione (1-17)	Elenco descrittivo dei lavori	Eventuale data di approvazione progetto	Conformità urbanistica, paesaggistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
					Spesa totale	2021	2022	2023
						Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
10	Sistemazione e messa in sicurezza strada comunale per Stramaiolo	-	-	2022	€ 272.368,34	€ 136.184,17	€ 136.184,17	
9	Ristrutturazione acquedotto Stramaiolo	05/08/2020	SI	2022	€ 298.000,00	€ 149.000,00	€ 149.000,00	
10	Sistemazione Strada dei Cialini	17/09/2020	SI	2022	€ 140.000,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00	
				TOTALE:	€ 710.368,34	€ 355.184,17	€ 355.184,17	€ 0,00

PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, "sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono riferiti all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento"

Considerato che la Sezione Strategica del DUP, secondo il principio contabile applicato alla programmazione, "sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", si è ritenuto opportuno riportare, all'interno del presente documento, le strategie generali contenute nel programma di mandato 2020/2025, approvato nella seduta del consiglio comunale del 08.10.2020 con delibera n. 32. Nelle pagine seguenti si è proceduto ad effettuare un raccordo tra la presente sezione del DUP e il programma di mandato del comune di Bedollo. In base alla codifica di bilancio "armonizzata", le "missioni" costituiscono il nuovo perimetro dell'attività dell'ente in quanto rappresentano le sue funzioni principali. Pertanto, la strategia generale, declinata in linee strategiche più dettagliate desunte dalle linee programmatiche di mandato, è stata applicata alle nuove missioni di bilancio, individuando altresì i programmi aventi carattere pluriennale cui esse specificamente si applicano e l'afferenza ai vari settori dell'ente. All'interno della singola missione compaiono, talvolta, programmi pluriennali coordinati da dirigenti diversi.

Il dettaglio dei programmi di bilancio, con l'indicazione delle risorse umane e strumentali

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1

Organici istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

programma 2

Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l’approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell’ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall’ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all’analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell’ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l’emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall’ente.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l’accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all’evasione e all’elusione fiscale, di competenza dell’ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d’imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell’ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell’ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l’aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all’utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell’ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l’edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall’ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell’ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell’ente.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell’anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l’aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell’A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all’Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d’identità, l’effettuazione di tutti gli atti previsti dall’ordinamento anagrafico, quali l’archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l’aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l’aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell’informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all’ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell’ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell’ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l’assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l’applicazione del codice dell’amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell’ente, per lo sviluppo, l’assistenza e la manutenzione dell’ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell’infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l’ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell’ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell’ente e sulla intranet dell’ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l’utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell’agricoltura, censimento dell’industria e dei servizi).

programma 10

Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

programma 1

Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

programma 1

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle

attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

programma 1

Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricompresa nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Missione 7 - Turismo

programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edili. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo

sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

programma 4

Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquisitivi, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquisitivo e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riallacciamento delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carri. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Missione 11 - Soccorso civile

programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.) per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Missione 13 - Tutela della salute

programma 7

Ulteriori spese in materia sanitaria

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi". Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

programma 1

Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

programma 1

Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Missione 50 - Debito pubblico

programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

PARTE CORRENTE PER MISSIONE E PROGRAMMA

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	64.858,97	65.800,00	0,00	59.950,00	0,00	63.950,00	0,00
1	2	176.340,00	163.303,99	0,00	153.354,40	0,00	153.354,40	0,00
1	3	70.766,44	101.567,69	0,00	101.136,93	0,00	101.136,93	0,00
1	4	96.820,00	125.491,35	0,00	85.007,20	0,00	64.513,00	0,00
1	5	40.210,55	33.300,00	0,00	31.550,00	0,00	31.550,00	0,00
1	6	88.642,45	81.160,70	0,00	75.460,70	0,00	75.460,70	0,00
1	7	59.159,41	50.449,85	0,00	51.949,85	0,00	50.449,85	0,00

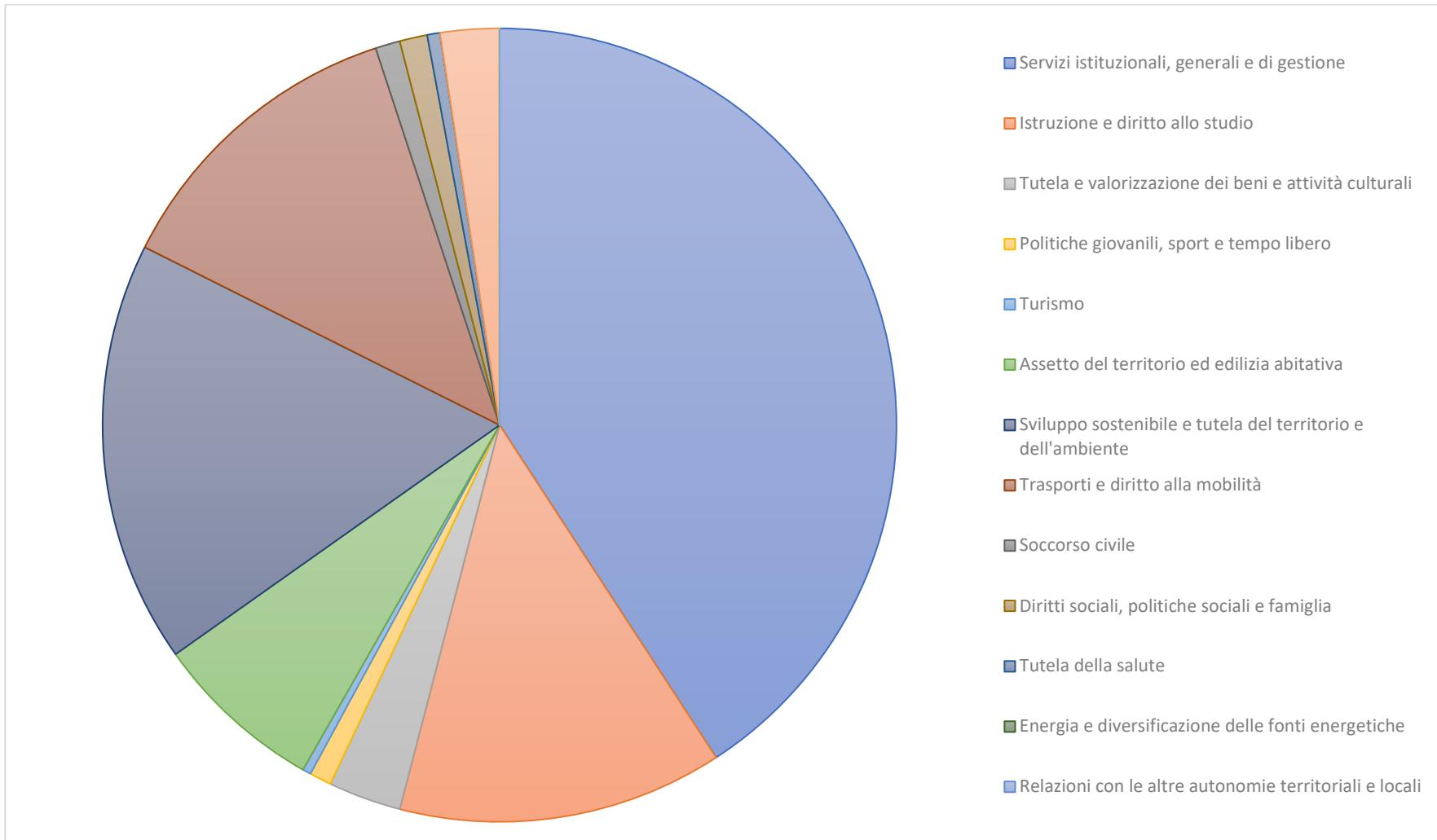
1	8	3.500,00	4.540,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
1	10	9.360,00	8.000,00	0,00	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00
1	11	54.370,00	43.000,00	0,00	27.070,00	0,00	24.970,00	0,00
4	1	215.461,00	183.694,68	0,00	178.694,68	0,00	171.678,92	0,00
4	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	48.169,93	54.450,00	0,00	48.450,00	0,00	40.450,00	0,00
6	1	10.310,00	2.980,00	0,00	3.330,00	0,00	3.330,00	0,00
6	2	4.300,00	25.389,82	0,00	24.889,98	0,00	24.889,82	0,00
7	1	5.482,52	7.100,00	0,00	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00
8	1	113.108,37	71.772,39	0,00	44.272,39	0,00	44.272,39	0,00
9	2	26.100,00	35.600,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
9	3	29.200,00	15.450,00	0,00	11.550,00	0,00	11.550,00	0,00
9	4	85.877,43	89.600,00	0,00	87.600,00	0,00	87.600,00	0,00
9	5	138.728,54	131.660,39	0,00	146.823,11	0,00	146.823,11	0,00
9	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	204.207,00	254.449,43	0,00	204.449,43	0,00	204.449,43	0,00

11	1	16.200,00	5.250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
12	3	900,00	13.500,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	17.500,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00
13	7	8.450,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	2.379,45	7.101,81	0,00	6.167,56	0,00	11.105,17	0,00
20	2	0,00	8.096,16	0,00	8.096,16	0,00	8.096,16	0,00
20	3	36.535,23	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
50	1	100,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1.627.137,29	1.610.858,26	0,00	1.410.802,39	0,00	1.380.629,88	0,00

PARTE CORRENTE PER MISSIONE

MISSIONE	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESER.PRECEDENTE	2021		2022		2023	
			PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	664.027,82	676.613,58	0,00	595.479,08	0,00	575.384,88	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	215.461,00	183.694,68	0,00	178.694,68	0,00	171.678,92	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	48.169,93	54.450,00	0,00	48.450,00	0,00	40.450,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	14.610,00	28.369,82	0,00	28.219,98	0,00	28.219,82	0,00
7	Turismo	5.482,52	7.100,00	0,00	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	113.108,37	71.772,39	0,00	44.272,39	0,00	44.272,39	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	279.905,97	272.310,39	0,00	247.473,11	0,00	247.473,11	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	204.207,00	254.449,43	0,00	204.449,43	0,00	204.449,43	0,00
11	Soccorso civile	16.200,00	5.250,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	18.400,00	30.000,00	0,00	34.500,00	0,00	34.500,00	0,00
13	Tutela della salute	8.450,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	38.914,68	16.197,97	0,00	15.263,72	0,00	20.201,33	0,00	0,00
50	Debito pubblico	100,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	1.627.137,29	1.610.858,26	0,00	1.410.802,39	0,00	1.380.629,88	0,00	



PARTE CAPITALE PER MISSIONE E PROGRAMMA

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	9.474,76	620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	5.686,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	70.000,00	60.000,00	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
1	6	77.108,20	21.000,00	0,00	15.000,00	0,00	10.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	2	0,00	19.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	0,00	130.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	76.620,00	9.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	31.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	45.490,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	6	1.200,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	596.515,86	186.400,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
11	1	4.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	70.000,00	13.756,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	968.095,47	490.496,00	0,00	195.000,00	0,00	140.000,00	0,00		

PARTE CAPITALE PER MISSIONE

MISSIONE	DESCRIZIONE	PREVISIONI DEFINITIVE ESER.PRECEDENTE	2021		2022		2023	
			PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	PREVISIONI	DI CUI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	172.268,96	89.620,00	0,00	90.000,00	0,00	85.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	19.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	130.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	76.620,00	9.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	46.690,65	31.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	596.515,86	186.400,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
11	Soccorso civile	4.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	70.000,00	13.756,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	968.095,47	490.496,00	0,00	195.000,00	0,00	140.000,00	0,00	