



COMUNE DI BEDOLLO

PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38043 - Via Verdi 35
Cod. Fiscale 80005890225

Tel. (0461) 556624 - Fax 556050
Internet www.comunebedollo.it
P. Iva 00473460228



MARCA DA BOLLO

16,00 Euro

Domanda di rilascio certificato di destinazione urbanistica *art. 30 D.P.R. n. 380 di data 06.06.2001 e s.m.i.*

Il sottoscritto _____, residente in _____
Via _____
c.f. _____ tel. _____
email: _____

CHIEDE

a codesto Ufficio, il rilascio, ai sensi dell' art. 30 del P.R.R. 6.6.2001 n. 380, del certificato di destinazione urbanistica secondo il vigente Piano Regolatore Generale comunale, relativamente alle seguenti **particelle fondiarie**:

e le seguenti **particelle edificiali**:

Dichiara allo scopo che tale certificazione viene richiesta per:

- Per uso compravendita, donazione, permuta, divisione o simili;¹
- Per uso successione;²
- Ai fini del procedimento di accertamento e riscossione di tributo da parte dei competenti uffici finanziari ai sensi dell' art. 5 all. B al D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e art. 28 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955.³

DATA _____ **RICHIEDENTE:** _____

ALLEGATI:

- ESTRATTO MAPPA CATASTALE DELLE PARTICELLE RICHIESTE;
- TIPO DI FRAZIONAMENTO VIDIMATO DAL CATASTO

PAGAMENTI: n. 2 marche da bollo da € 16,00

DIRITTI DI SEGRETERIA: € 15,00 (fino a 10 particelle) + € 1,50 a particella fino ad un massimo di € 75

1 La presente domanda ed il certificato rilasciato sono in carta resa legale.
2 La presente domanda ed il certificato rilasciato sono in carta resa legale.
3 La presente domanda ed il certificato rilasciato sono in carta libera.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bedollo (email: segreteria@comunebedollo.it; sito web: www.comunebedollo.it);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati al fine di dare riscontro alle richieste di accesso ai documenti amministrativi formati e/o detenuti dall'Amministrazione comunale;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico, ai sensi della normativa statale e provinciale in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (legge n. 241/1990; legge della Provincia Autonoma di Trento n. 23/1992);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono a loro volta titolari del diritto di accesso.
- I dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli autorizzati dei Servizi di merito presso i quali è custodita la documentazione richiesta in sede di esercizio del diritto di accesso;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del riscontro alle richieste di accesso ai documenti amministrativi. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di dare riscontro alle richieste medesime;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.